



ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ

**Διακήρυξη Πρόχειρου διαγωνισμού για την εργασία
«Αμοιβές κτηνιάτρου για σήμανση, ηλ. καταγραφή,
αποπαρασίτωση, εμβολιασμό και στείρωση αδέσποτων ζώων»**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

- 1) Το Ν.604/1977 'Περί ιδρύσεως και λειτουργίας ιδιωτικών ιατρείων, κλινικών και ενδιαιτημάτων'.
- 2) Το Π. Δ. 463/1978 'Περί των όρων και προϋποθέσεων ιδρύσεως και λειτουργίας ιδιωτικών ιατρείων, κλινικών και ενδιαιτημάτων, καθορισμού υποχρεώσεων κτηνιάτρων και τηρουμένων βιβλίων'
- 3) Το Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ 11 Α') 'Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης'.
- 4) Την Υπουργική απόφαση 280239/12.11.2003 (ΦΕΚ 1712/19-11-03 τεύχος Β') 'Πρόγραμμα αντιμετώπισης αδέσποτων σκύλων και άλλες σχετικές διατάξεις'.
- 5) Την Υπουργική απόφαση 280262/03.12.2003 (ΦΕΚ 1874/17.12.2003 τεύχος Β') 'Όροι και προϋποθέσεις χορήγησης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας καταφυγίων αδέσποτων ζώων συντροφιάς'.
- 6) Το Ν. 3463/2006 - ΦΕΚ 114 Α' / 2006 'Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων'.
- 7) Το Ν. 3852/2010 ΦΕΚ 87 Α' / 7-6-2010 'Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης'
- 8) Το Ν. 3861/2010, ΦΕΚ 112 Α' / 13-7-2010 'Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις.
- 9) Το Ν.4039/2012 'Για τα δεσποζόμενα και τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς και την προστασία των ζώων από την εκμετάλλευση ή τη χρησιμοποίηση με κερδοσκοπικό σκοπό' (Ν.4039/2012 ΦΕΚ 15 /τ. Α' / 2-2-2012).
- 10) Την ΚΥΑ 331/10301/ 25-1-2013, (ΑΔΑ: ΒΕΥΥΒ-ΨΕΖ) 'Πρόγραμμα Επιτήρησης και Καταπολέμησης της Λύσσας στην Ελλάδα'
- 11) Το υπ' αριθ. 117 / 6660/ 17-1-2014 έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με ΑΔΑ: ΒΙΨΒΒ-ΠΘΩ 'Εμφάνιση κρούσματος λύσσας σε σκύλο στο Ωραιόκαστρο της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης'
- 12) Το Ν.4235/2014 ΦΕΚ 32 /τ. Α' / 11-2-2014 'Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων'.
- 13) Την αριθμ. 1711/150664/14 (ΦΕΚ-3249 Β/4-12-14) Κ.Υ.Α..

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.28/80, για την ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας **«Αμοιβές κτηνιάτρου για σήμανση, ηλ. καταγραφή, αποπαρασίτωση, εμβολιασμό και στείρωση αδέσποτων ζώων»**, σύμφωνα με τους κάτωθι όρους:

Άρθρο 1

Αντικείμενο - Διάρκεια

Το αντικείμενο της υπηρεσίας αναφέρεται στα συμβατικά τεύχη (Τεχνική περιγραφή – μελέτη, ενδεικτικός προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων) της αρ. 10/2016 σχετικής μελέτης. Η συμβατική διάρκεια εκτέλεσης του έργου καθορίζεται έως το τέλος του τρέχοντος έτους (2016).

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός δαπάνης

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη, της υπό διαγωνισμό υπηρεσίας, ανέρχεται στο ποσό των 73.800,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σύμφωνα με την αρ. 10/2016 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυκόνου. Η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τον Κ.Α. Εξόδων 15.6117.0001 (Αμοιβές κτηνιάτρου για σήμανση, ηλεκτρονική καταγραφή, αποπαρασίτωση, εμβολιασμό και στείρωση αδέσποτων ζώων) του προϋπολογισμού οικ. Έτους 2016 του Δήμου Μυκόνου.

Άρθρο 3

Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

- 3.1. Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών, στις **20-07-2016, ημέρα Τετάρτη**, στα γραφεία του Δήμου Μυκόνου (Κτίριο Βοϊνόβιτς), Γιαλός - Ακτή Καμπάνη, Μύκονος με ώρα έναρξης παραλαβών προσφορών την **10:30 π.μ.** και ώρα λήξης αποδοχής προσφορών την **11:00 π.μ.**
- 3.2. Οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τους έως και την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα του Διαγωνισμού. Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν – με ευθύνη του προσφέροντος - και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, αλλά θα πρέπει να βρίσκονται στα χέρια της αρμόδιας επιτροπής έως και την λήξη κατάθεσης των προσφορών.
- 3.3 Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, **αλλά παραλαμβάνονται από το τμήμα πρωτοκόλλου του Δήμου, με την προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του Διαγωνισμού** και παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών πριν τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.
- 3.4. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές & επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

3.5. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να έχουν πλήρη πρόσβαση στα τεύχη του διαγωνισμού επισκεπτόμενοι την ιστοσελίδα του Δήμου Μυκόνου www.mykonos.gr. Γενικές πληροφορίες παρέχονται και από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, τηλέφωνο 2289028557, φαξ 2289028567.

Άρθρο 4

Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της υπηρεσίας κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η παρούσα διακήρυξη
2. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
3. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Η Τεχνική έκθεση – περιγραφή

Άρθρο 5

Δικαίωμα συμμετοχής

5.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν εκτός από τους κτηνιάτρους, οι οποίοι ασκούν νόμιμα το επάγγελμα και το κτηνιατρείο τους και διαθέτουν την κατάλληλη υποδομή βάσει της νομοθεσίας, και οι φιλοζωικές ενώσεις ή τα φιλοζωικά σωματεία που μπορούν να αποδείξουν και να εγγυηθούν την άριστη εκτέλεση της υπηρεσίας του θέματος.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί φυσικά ή νομικά πρόσωπα που διαθέτουν σε μόνιμη λειτουργία κτηνιατρική εγκατάσταση, μεταφορικά μέσα για περισυλλογή αδέσποτων ζώων, κτηνιατρικό προσωπικό και νοσηλευτήριο, που μπορούν να εγγυηθούν την άριστη παροχή των υπηρεσιών που περιγράφονται αναλυτικά στη σχετική μελέτη του Δήμου, και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις του Ν. 604/77, του Π.Δ. 463/78 (όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν από το άρθρο 14 του Ν.3170/03) και της υπ' αριθμ. 280262/17-12-03 Απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Δημοσίας Διοίκησης & Αποκέντρωσης – Γεωργίας.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά μόνο για το σύνολο των εργασιών της παρεχόμενης υπηρεσίας.

5.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με τη προσφορά τους τα ακόλουθα κατά περίπτωση Δικαιολογητικά (δημόσια έγγραφα, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά κ.α.) πρωτότυπα ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή ακριβών αντιγράφων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του αρθρ. 1 του Ν. 4250/2014, ως εξής:

α) Εξουσιοδότηση προς τον προσκομίζοντα την προσφορά.

β) Ασφαλιστική ενημερότητα ΙΚΑ & πιστοποιητικά όλων των λοιπών Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), που ο Προσφέρων δηλώνει σε σχετική Υπεύθυνη Δήλωση, ότι είναι υποχρεωμένος να καταβάλει εισφορές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

γ) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

δ) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε
- Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

ε) **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** ότι :

- ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων και συμφωνιών της διακήρυξης καθώς και της σχετικής μελέτης της υπηρεσίας και των τοπικών συνθηκών και ότι αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα
- ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση ή καταγγελία συμβάσεως εκτέλεσης παρομοίου έργου εις βάρος τους λόγω επαγγελματικού παραπτώματος από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα
- ότι ουδέποτε καταδικάστηκε για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή της εταιρίας, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου
- εάν η λειτουργία της επιχείρησης υπόκειται ή δεν υπόκειται σε νομικό περιορισμό και το είδος του περιορισμού εάν υπόκειται
- ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση και αναγκαστική διαχείριση
- ότι οι προσφερόμενες εργασίες θα είναι σύμφωνες με τη με αριθ.10/2016 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Όλα τα ανωτέρω μπορεί να περιέχονται σε μία ή και περισσότερες υπεύθυνες δηλώσεις.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να προσκομίζονται πρωτότυπες και με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής των νομίμων εκπροσώπων.

Στ) Εγγυητική επιστολή για το σύνολο των **εργασιών**, η οποία ορίζεται σε 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης της υπηρεσίας πλέον ΦΠΑ.

Ζ) Άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος κτηνιάτρου που να έχει εκδοθεί από την αρμόδια Δ/ση ή Αντίγραφο άδειας κτηνιατρείου, ή κτηνιατρικής κλινικής που διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό και τις κτηριακές εγκαταστάσεις, σύμφωνα με την νομοθεσία.

Οι διαγωνιζόμενοι, εφόσον είναι φυσικά πρόσωπα, παρίστανται αυτοπροσώπως, ή με το νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους. Εφόσον είναι προσωπικές εταιρείες, ή Μον. ΕΠΕ ή Ε.Π.Ε., εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι Α.Ε. εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Η εξουσιοδότηση θεωρείται νόμιμη, όταν η υπογραφή του εξουσιοδοτούντος έχει θεωρηθεί από αρμόδια Δημόσια Αρχή.

Οι Ο.Ε., Ε.Ε. Ε.Π.Ε και Μον. ΕΠΕ οφείλουν να καταθέσουν πρωτότυπο ή επικυρωμένο καταστατικό με τις τυχόν τροποποιήσεις, νομίμως δημοσιευμένες, όπως αυτές θα εμφανίζονται στο προσκομιζόμενο πιστοποιητικό μεταβολών του αρμόδιου Πρωτοδικείου

της έδρας του Νομικού Προσώπου, εκδόσεως τριμήνου τουλάχιστον πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος της χρονικής διάρκειας και της εκπροσώπησης. Επιπλέον, το καταστατικό και τυχόν τροποποιήσεις των Ε.Π.Ε. και Μον. Ε.Π.Ε θα συνοδεύονται από αντίγραφα των σχετικών Φ.Ε.Κ.

Οι Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν α) το πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συγκρότησή του, την εκπροσώπηση και τη χρονική διάρκεια λειτουργίας του καθόσον και την εντολή της εκπροσώπησης του παρόντα διαγωνισμού εφόσον απαιτείται, μαζί με το Φ.Ε.Κ. που έχει αυτό δημοσιευθεί και β) αντίγραφο του καταστατικού σύστασης της Α.Ε. με όλα τα συμβόλαια με τις τυχόν τροποποιήσεις που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. νομίμως δημοσιευμένα.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας φιλοζωικών ενώσεων ή φιλοζωικών σωματείων, εκτός των ανωτέρω για κάθε μέλος της κοινοπραξίας, ιδιωτικό συμφωνητικό για τη σύστασή της και τα ποσοστά συμμετοχής των κοινοπρακτούντων μελών και υπεύθυνη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των κοινοπρακτούντων ότι, σε περίπτωση ανάληψης του έργου θα συστήσουν Κοινοπραξία σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας και θα ορίσουν κοινό εκπρόσωπο με συμβολαιογραφική πράξη.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Δεν μπορεί επίσης να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για δικό του λογαριασμό αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος του διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας. Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό υπάλληλος της εταιρείας η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτή, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιοδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του **N. 1599/86**, πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται:

➤ από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής

Εάν δεν προσκομισθούν όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή προσκομιστούν ελλιπή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 6

Σύνταξη των Προσφορών

6.1 Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται/κατατίθενται, μέσα σε ένα κυρίως φάκελο καλά σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπο και αντίγραφο), ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις που πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1) Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα
- 2) Η επωνυμία του **Δήμου Μυκόνου**
- 3) Ο αριθμός της διακήρυξης και ο τίτλος του έργου.
- 4) Η **ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.**
- 5) Τα **στοιχεία του διαγωνιζόμενου.**

6.2 Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται δεκτές. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

α) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά του άρθρου 5 της παρούσης, μαζί με την εγγύηση συμμετοχής και την τεχνική προσφορά του διαγωνιζομένου.

β) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη **‘ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ’** αναφέροντας τα ανωτέρω στοιχεία (1-5) της παραγράφου 6.1. (Δηλ. επωνυμία του Δήμου Μυκόνου, αριθμός της διακήρυξης και ο τίτλος του έργου, ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, στοιχεία του διαγωνιζομένου)

γ) Για την άριστη και απρόσκοπτη εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας, οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να διαθέτουν τον απαιτούμενο και κατάλληλο εξοπλισμό σε είδος, αριθμό και λειτουργικότητα κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού που θα καθορίζουν στην προσφορά τους.

6.3 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

6.4 Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών της. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας.

6.5 Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Άρθρο 7

Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού - Αξιολόγηση προσφορών

7.1 Κατά την ημέρα και ώρα που ορίζεται από το άρθρο 3 της παρούσας για τη διενέργεια του διαγωνισμού, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει τις προσφορές των ενδιαφερόμενων που προσήλθαν και καταθέτουν προσφορά. Πρώτα ελέγχεται η νόμιμη εξουσιοδότηση για την υποβολή της προσφοράς και στη συνέχεια μονογράφεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής και αριθμείται εξωτερικά.

7.2 Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση της Επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από αυτήν η αποσφράγιση του κυρίως φακέλου με τα δικαιολογητικά κατά σειρά παράδοσής τους και γράφονται στο πρακτικό τα περιεχόμενα του κάθε φακέλου περιληπτικά. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του κυρίως φακέλου. Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό μονογράφονται κατά τη διενέργεια αυτού από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας διαγωνισμού.

7.3 Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά. Η Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού συνεδριάζει και ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει δε γι αυτούς που τυχόν αποκλειστούν έχοντας υπόψη την παρούσα διακήρυξη τα συμβατικά τεύχη και τη σχετική νομοθεσία.

7.4 Η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού στη συνέχεια προχωρά στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών και ανακηρύσσει μειοδότη αυτόν που έχει προσφέρει την χαμηλότερη τιμή. Το στάδιο της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών μπορεί να πραγματοποιηθεί και σε επόμενη δημόσια συνεδρίαση κατά την κρίση της Επιτροπής.

7.5 Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή ή τις μονογραφές του διαγωνιζόμενου ή που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται. Επίσης, απορρίπτονται οι προσφορές που είναι αόριστες και δεν μπορούν να εκτιμηθούν ή περιέχουν, σε κάποιο σημείο, ουσιώδεις αποκλίσεις ή σοβαρή αντίθεση προς τους όρους της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών της.

7.6 Τα πρακτικά του διαγωνισμού υπογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού και λαμβάνουν γνώση οι παρευρισκόμενοι. Στην συνέχεια ακολουθεί η σχετική νόμιμη διαδικασία για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού αποστέλλοντας το φάκελο της δημοπρασίας στην Οικονομική Επιτροπή.

Άρθρο 8

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

8.1 Ο ανάδοχος, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** επί της αξίας της σύμβασης πλέον του ΦΠΑ.

8.2 Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

8.3 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να συμπίπτει με τον χρόνο εκτέλεσης του συμβατικού αντικείμενου του έργου ο οποίος και ορίζεται για χρονικό διάστημα έως τέλος του τρέχοντος έτους.

Άρθρο 9

Χρόνος ισχύος προσφορών

9.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) μηνών από την υποβολή τους.

9.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου χρόνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9.3 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από το Δήμο πριν από την λήξη της, και με την σύμφωνη γνώμη του αναδειχθησόμενου μειοδότη.

Άρθρο 10

Ανακοίνωση κατακύρωσης - Ανάθεση υπηρεσίας

10.1 Μετά τις παραπάνω εγκρίσεις, στον αναδειχθέντα μειοδότη στον οποίο έγινε η κατακύρωση του έργου αποστέλλεται η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης.

10.2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία της προαναφερόμενης απόφασης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

10.3 Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει τη σύμβαση ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, έκπτωτος ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού, εκτός εάν αυτό συνέβη με ευθύνη του Δήμου ή συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

10.4 Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου - εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών – και συνοδεύεται αναπόσπαστα από όλα τα συμβατικά στοιχεία του φακέλου, όπως προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης κλπ.

Άρθρο 11

Διευκρινίσεις προσφορών

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στην παρούσα Προκήρυξη. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Τέτοιου είδους διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, που αυτή θα ορίζει, κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

Άρθρο 12

Ενστάσεις

12.1 Οι επί της διεξαγωγής της δημοπρασίας ενστάσεις κατατίθενται στο Δήμο και απευθύνονται στην Οικονομική Επιτροπή μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας ή μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος, εάν πρόκειται για εξέταση της αξιολόγησης των προσφορών όπως αυτό ορίζεται από την κείμενη Νομοθεσία. (Άρθρο 20 ΠΔ. 28/1980). Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο Δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην αρμόδια Επιτροπή που διενεργεί τη δημοπρασία και γνωμοδοτεί προς την Οικονομική Επιτροπή η οποία και αποφαινεται τελικά επί της ένστασης.

12.2 Η Επιτροπή υποχρεούται να υποβάλλει το πρακτικό της δημοπρασίας στην Οικονομική Επιτροπή, ευθύς μετά την παρέλευση της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων, όπως ορίζεται στο Άρθρο 12§1 του παρόντος, μαζί με την γνωμοδότησή της για τις εν λόγω ενστάσεις.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

Άρθρο 13

Κρίσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμού – Δικαίωμα ματαίωσης

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού.
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης.
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον συντρέχει λόγος επείγοντος, που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Άρθρο 14

Υλοποίηση υπηρεσίας

14.1 Ο ανάδοχος, υποχρεούται **στην έναρξη παροχής υπηρεσίας με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός της προθεσμίας που ορίζει στην προσφορά του** η οποία

δεν θα υπερβαίνει το χρονικό όριο ΠΕΝΤΕ (5) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει να κάνει την έναρξη των εργασιών σε ακριβή ημερομηνία που θα του ανακοινώσει η επιβλέπουσα υπηρεσία του Δήμου.

14.2 Σε περίπτωση καθυστέρησης έναρξης εκτέλεσης του έργου δέκα (10) ημερών πέραν της συμβατικής προθεσμίας και της από την υπηρεσία ανακοινωμένης ημερομηνίας, και μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/1980.

Άρθρο 15

Εφαρμοστέο δίκαιο

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν, σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια του Πρωτοδικείου Σύρου.

Άρθρο 16

Τρόπος Πληρωμής - κρατήσεις

Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα καλυφθεί σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου του οικονομικού έτους 2016 και ειδικότερα ποσού 73.800,00 € σε βάρος του Κ.Α. εξόδων 15.6117.0001 (Αμοιβές κτηνίατρου για σήμανση, ηλεκτρονική καταγραφή, αποπαρασίτωση, εμβολιασμό και στείρωση αδέσποτων ζώων).

Ο εργοδότης αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει στον ανάδοχο, ως οικονομικό αντάλλαγμα για την εκτέλεση των εργασιών το ποσό που θα προκύψει από τις εκτελεσθείσες εργασίες και δεν θα υπερβαίνει το ποσό της σύμβασης. Η πληρωμή της αξίας των εκτελεσθεισών εργασιών στον ανάδοχο θα γίνει τμηματικά ή εφάπαξ.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός Φ.Π.Α. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο.

Άρθρο 17

Εκχωρήσεις - μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

Άρθρο 18

Ανωτέρα βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί, προς την Αναθέτουσα Αρχή, τους σχετικούς λόγους και περιστατικά, εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 19

Λοιποί όροι

Για ότι δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα διακήρυξη σχετικά με την διεξαγωγή τις εργασίας ισχύουν οι αντίστοιχες διατάξεις του Π.Δ. 28/80, όπως ισχύουν.

Άρθρο 20

Δημοσίευση

23.1. Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί με τοιχοκόλληση στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου και θα δημοσιευτεί σύμφωνα με το Νόμο στον Τύπο εντός των προβλεπομένων προθεσμιών πριν από την διεξαγωγή του διαγωνισμού και θα αναρτηθεί στη Διαύγεια.

23.2. Η δαπάνη για τη δημοσίευση περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον Ελληνικό τύπο και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού, βαρύνει τον ανάδοχο.

Ο Δήμαρχος Μυκόνου

Κωνσταντίνος Π. Κουκάς

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Εργασία	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. (€) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	Στείρωση θηλυκού σκύλου	ΤΕΜ.	1		
2	Στείρωση αρσενικού σκύλου	ΤΕΜ.	1		
3	Στείρωση γάτου	ΤΕΜ.	1		
4	Αποπαρασίτωση σκύλου/γάτας για τα ενδοπαράσιτα	ΤΕΜ.	1		
5	Αποπαρασίτωση σκύλου/γάτας για τα εξωπαράσιτα	ΤΕΜ.	1		
6	Ηλεκτρονική ταυτοποίηση σκύλου/γάτας και δήλωση στο αρμόδιο υπουργείο	ΤΕΜ.	1		
7	Στείρωση γάτας	ΤΕΜ.	1		
8	Βραχυχρόνια νοσηλεία όπου κρίνεται απαραίτητο	ΤΕΜ.	1		
9	Σήμανση σκύλου με περιλαίμιο που αναγράφει Δήμος Μυκόνου	ΤΕΜ.	1		
10	Πολλαπλό εμβόλιο γάτας/σκύλου	ΤΕΜ.	1		
11	Προαιρετικές Διαγνωστικές εξετάσεις (αιματολογική, ορολογικές σκύλος, ορολογικές γάτα, ακτινογραφία, βιοχημικές)	ΤΕΜ.	1		
12	ευθανασία	ΤΕΜ.	1		
13	Αντιλυσσικός εμβολιασμός-σήμανση με κονκάρδα αντιλυσσικού εμβολίου	ΤΕΜ	1		
14	Δημιουργία διαβατηρίου	ΤΕΜ.	1		
15	Εξέταση ασθενούς με ενέσιμη θεραπεία	ΤΕΜ.	1		
16	Διάνοιξη αποστήματος	ΤΕΜ.	1		
17	Εξαγωγές δοντιών	ΤΕΜ.	1		
18	Συρραφή τραύματος	ΤΕΜ.	1		
19	Νοσηλεία με οροθεραπεία	ΤΕΜ	1		
20	Χειρουργική επέμβαση μεγάλης βαρύτητας	ΤΕΜ.	1		
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					
Φ.Π.Α					
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ					

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

...../...../ 2016

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Ονοματεπώνυμο υπογραφόντων και σφραγίδα)