

1^{ος} Παιδικός Σταθμός του Πολιτιστικού Αθλητικού Κοινωνικού Οργανισμού «Γ. Αξιώτης»

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Στον Δήμο Μυκόνου λειτουργεί ο 1^{ος} Παιδικός Σταθμός Δήμου Μυκόνου με τα ακόλουθα παραρτήματα:

- 1) Παιδικός Σταθμός περιοχής Ομβροδέκτη - Αεροδρομίου.
- 2) Παιδικός Σταθμός περιοχής Άνω Μεράς.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Δικαίωμα εγγραφής έχουν **όλα τα παιδιά εργαζόμενων γονέων και τα παιδιά οικονομικά αδυνάτων οικογενειών**, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη φροντίδας για κοινωνικούς λόγους όπως παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, παιδιά αγάμων μητέρων, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά που προέρχονται από γονείς με σωματική ή πνευματική αναπηρία, τριτέκνων ή πολυτέκνων οικογενειών, **εφόσον απαραίτητα προηγουμένως έχουν συμπληρώσει τα δύομισα έτη (30 μήνες) και αυτοεξυπηρετούνται** (πχ. έχουν αποκτήσει τον έλεγχο των σφικτήρων τους, κα.) έως την ηλικία που εγγράφονται στο νηπιαγωγείο. **Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές ή ψυχικές παθήσεις θα εξυπηρετούνται, όταν ο Παιδικός Σταθμός θα διαθέτει την κατάλληλη υποδομή.**

Τα εγγραφόμενα παιδιά που εξυπηρετούνται στον **Παιδικό Σταθμό Περιοχής Ομβροδέκτη** προέρχονται από τις περιοχές: Αεροδρομίου, Καλαμοπόδι, Δραφάκι, Πετεινάρος, Αργύραινα, Χώρα, Ορνός, Πλατύ Γιαλός, Γλάστρος, Κόρφος, Τούρλος, Αγ, Στέφανος. Τα εγγραφόμενα παιδιά που εξυπηρετούνται στον **Παιδικό Σταθμό Περιοχής Άνω Μεράς** προέρχονται από τις περιοχές: Βόθωνας, Μαράθι, Κλουβάς, Καντούνια, Πάνορμος, Ταξιάρχης, Φτελιά, Άνω Μερά, Χάλαρα, Αγράρι, Καλό Λιβάδι. Καλαφάτης, Ελιά, Λια.

ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ

Η διακοπή φιλοξενίας διενεργείται με απόφαση ΔΣ, εφόσον συντρέχουν οι παρακάτω περιπτώσεις:

- 1) Εφόσον το ζητήσουν **με αίτηση** τους οι γονείς ή κηδεμόνες
- 2) Όταν εμφανισθούν **σοβαρά προβλήματα συμπεριφοράς ή υγείας** που δεν μπορούν να αντιμετωπισθούν από τον Παιδικό Σταθμό, αφού προηγηθεί επικοινωνία με τους γονείς και ειδικό γιατρό.
- 3) Όταν **δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική τους συμμετοχή για χρονικό διάστημα πέρα των δύο (2) μηνών**, χωρίς να υπάρχει σοβαρός προς τούτο λόγο και αφού ειδοποιηθούν να καταβάλλουν το οφειλόμενο ποσό.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Η λειτουργία των Παιδικών Σταθμών αρχίζει 5 Φεβρουαρίου και λήγει 31 Δεκεμβρίου. Οι παιδικοί σταθμοί διακόπτουν την εργασία τους κατά τις επίσημες αργίες των Δημόσιων Υπηρεσιών, κατά την τοπική αργία του πολιούχου του νησιού στις 20 Οκτωβρίου, κατά την περίοδο από 24/12 έως 5/2 (διακοπές Χριστουγέννων) καθώς και από Μ. Πέμπτη έως Κυριακή του Θωμά (διακοπές Πάσχα).

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΩΝ

Η προσέλευση των παιδιών ορίζεται από τις **7.00π.μ. μέχρι 9.00π.μ. αυστηρά**. Το πρωινό σερβίρεται στις **9.30πμ** και το μεσημεριανό στις **12.30μμ**. Η αποχώρηση των παιδιών ορίζεται από τις **13.30 μέχρι 15.30 αυστηρά**.

Για να είναι η προσαρμογή των νέο εγγεγραμμένων παιδιών στους Παιδικούς Σταθμούς ομαλή, η προσαρμογή γίνεται σταδιακά, σύμφωνα με τον προγραμματισμό της υπεύθυνης του Παιδικού Σταθμού και του παιδαγωγικού προσωπικού.

ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Στους Παιδικούς Σταθμούς κατά την διάρκεια της σχολικής χρονιάς:

1. Πραγματοποιούνται συναντήσεις με στόχο την ενημέρωση των γονιών και την επιμόρφωση σε παιδαγωγικά θέματα, τη βελτίωση της ανθρώπινης συμπεριφοράς, την στήριξη της οικογένειας, την πρόληψη ψυχοκοινωνικών προβλημάτων συμπεριφοράς κλπ.
2. Οργανώνονται επίσης ομιλίες ειδικών (λογοθεραπευτών, παιδοψυχολόγων, οδοντιάτρων, παιδιάτρων κλπ) και οι γονείς έχουν την ευκαιρία να θέσουν τα ερωτήματά τους.
3. Στα πλαίσια των παιδαγωγικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων τα παιδιά έχουν την δυνατότητα να παρακολουθούν επιλεγμένες θεατρικές παραστάσεις, κουκλοθέατρο, βιωματικά εκπαιδευτικά προγράμματα κλπ εντός ή εκτός παιδικού σταθμού με τη συνοδεία **ΠΑΝΤΑ** γονέων και να συμμετέχουν σε επισκέψεις και περιπάτους ψυχοπαιδαγωγικού χαρακτήρα.
4. Σχεδιάζονται δράσεις εντός κι εκτός του Παιδικού Σταθμού με τη συμμετοχή των γονιών και απώτερο στόχο την ανάπτυξη του τρίπτυχου προσχολική δομή -οικογένεια - κοινωνία.
5. Διοργανώνονται εκδηλώσεις τα Χριστούγεννα, τις Απόκριες, αλλά και σε άλλες περιόδους κατά τη διάρκεια του έτους, ανάλογα τον προγραμματισμό δραστηριοτήτων.

ΔΙΑΤΡΟΦΗ

Η σίτιση των παιδιών καλύπτεται από το Παιδικό Σταθμό σύμφωνα με ισορροπημένο διατροφικά διαιτολόγιο, που βασίζεται στη μεσογειακή διατροφή και τις σύγχρονες διατροφικές οδηγίες για την υγιή και ομαλή ανάπτυξη των παιδιών.

Το πρόγραμμα διατροφής αναρτάται σε εμφανές σημείο του παιδικού σταθμού προς ενημέρωση των γονέων. Χρησιμοποιούνται φρέσκα προϊόντα, όπως νωπά φρούτα, κρέας, κλπ, σε επαρκή για τις ανάγκες της ηλικίας των παιδιών ποσότητα. Αποφεύγονται συσκευασμένα γλυκίσματα και ζαχαρώδη και υπάρχει μέριμνα παρασκευής από το προσωπικό εδεσμάτων, όπως κέικ, πίτες (π.χ. τυρόπιτα, κ.α.), μαρμελάδες με φρέσκα εποχιακά φρούτα, κ.α. Γενικότερα το πρόγραμμα βασίζεται στις αρχές της υγιεινής διατροφής και επιλέγονται τρόφιμα και συνδυασμοί προς αυτή την κατεύθυνση.

ΑΣΘΕΝΕΙΕΣ

Όταν το παιδί αρρωστήσει κατά την διάρκεια της λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού, ειδοποιούνται έγκαιρα οι γονείς του και υποχρεούνται άμεσα να το παραλάβουν. Το παιδί πρέπει να παραμένει εκτός Παιδικού Σταθμού ως την πλήρη ανάρρωσή του. Αν προηγηθεί πυρετός θα πρέπει να ακολουθήσει τουλάχιστον ένα εικοσιτετράωρο απύρετο, χωρίς τη χορήγηση φαρμάκων για την επιστροφή του στον παιδικό σταθμό. Σε περίπτωση λοιμώδους νοσήματος οι γονείς πρέπει να ειδοποιήσουν άμεσα την υπεύθυνη του Παιδικού Σταθμού και με την επιστροφή του να προσκομισθεί βεβαίωση γιατρού, δεδομένου ότι χωρίς αυτήν, το παιδί δεν επιτρέπεται να επιστρέψει. Θεραπευτικές αγωγές δεν χορηγούνται από το προσωπικό των σταθμών. Σε περίπτωση εμφάνισης φθειρών (ψείρες), το παιδί παραμένει τουλάχιστον δύο μέρες μετά τη διαπίστωση στο σπίτι προκειμένου να αποφθειριασθεί εντελώς. Σε κάθε περίπτωση οι οφείλουν οι γονείς να ενημερώνουν.

Ο Παιδικός Σταθμός συνεργάζεται με παιδίατρο που εξετάζει και παρακολουθεί τα παιδιά, τηρεί ατομικό δελτίο υγείας του παιδιού, δίνει οδηγίες και συμβουλές σε προσωπικό και γονείς για την τήρηση των κανόνων υγείας και υγιούς περιβάλλοντος για τη διασφάλιση της υγείας των παιδιών.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

- Για την επίτευξη των στόχων της προσχολικής αγωγής είναι προϋπόθεση η στενή συνεργασία του προσωπικού του Παιδικού Σταθμού και της οικογένειας. Για τον λόγο αυτό η ενεργή συμμετοχή των γονιών είναι απαραίτητη. Σε κάθε παιδικό σταθμό μπορεί να ορίζεται στην πρώτη συνέλευση των γονιών εκπρόσωπος τους, ο οποίος συνδράμει στα έργα του παιδικού σταθμού.
- Οι γονείς λαμβάνουν μέρος σε τακτικές συναντήσεις με τις παιδαγωγούς με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση τους σε θέματα αγωγής, ψυχολογίας και υγείας των παιδιών τους και οφείλουν να συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις και τις συγκεντρώσεις που οργανώνουν οι Παιδικοί Σταθμοί.
- Οι γονείς ενημερώνουν για κάθε απουσία του παιδιού, αναφέροντας το λόγο απουσίας του.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Στον Παιδικό Σταθμό εφαρμόζεται ημερήσια πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης που εξασφαλίζει την αρμονική ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών. Στα πλαίσια του προγράμματος αυτού, τα παιδιά προσεγγίζονται με μέσο τη στοργή, το διάλογο, την επεξήγηση, την εμπιστοσύνη. Βάση του ημερησίου προγράμματος απασχόλησης είναι η κοινωνικοποίηση και η ομαλή συναναστροφή των παιδιών μεταξύ τους, η ενίσχυση της εξελικτικής τους πορείας και η εμπέδωση κλίματος ασφάλειας και ελευθερίας.

Το ημερήσιο πρόγραμμα είναι ευέλικτο, τηρούνται όμως ορισμένα βασικά χρονικά σημεία αυτού, όπως προσέλευση, αναχώρηση, ώρες φαγητού, διαλείματος και ανάπαυσης.

Το περιεχόμενο του ημερησίου προγράμματος, Παιδαγωγικό Πρόγραμμα των Παιδικών Σταθμών, προετοιμάζεται και διαμορφώνεται σύμφωνα με τις αρχές της σύγχρονης Παιδαγωγικής Επιστήμης, ανάλογα με τα ενδιαφέροντα των παιδιών και τα κοινωνικά, πολιτιστικά, περιβαλλοντικά και εποχικά ερεθίσματα. Οι καθημερινές δραστηριότητες καταγράφονται στο βιβλίο δραστηριοτήτων που τηρείται στον κάθε παιδικό σταθμό.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

7.00- 9.00 Υποδοχή των παιδιών. Οι παιδαγωγοί προτρέπουν κι ενθαρρύνουν τα παιδιά να 9.00 ενσωματωθούν σε ομάδες παιχνιδιού ή απασχόλησης στις παιδαγωγικές γωνιές δραστηριοτήτων, συμβολικού χαρακτήρα, βιβλίων, οικοδομικού και άλλου παιδαγωγικού υλικού.

9.00- 10.00 Τακτοποίηση παιχνιδιών/Ατομική Υγιεινή/Πρωινό.

10.00- 12.00 Οι Παιδαγωγοί προγραμματίζουν και συζητούν με τα παιδιά τις δραστηριότητες της ημέρας. Παιδαγωγικές δραστηριότητες γλώσσας, μαθηματικών, κ.α., εργαστήρια ζωγραφικής, κολλητικής, κουκλοθεάτρου, θεατρικού παιχνιδιού, πηλού, κηπουρικής, μαγειρικής, οικολογικού πειραματισμού, κ.λ.π., μουσικοκινητικές και ρυθμικές δραστηριότητες, ασκήσεις χώρου, κ.λ.π. Διάλλειμα εκ περιτροπής ανά ένα ή δύο τμήματα διάρκειας τριάντα λεπτών. Οργανωμένες και ελεύθερες δραστηριότητες στην αυλή, ομαδικά παιχνίδια, ψυχοκινητικές δραστηριότητες.

12.00-12.30 Ατομική Υγιεινή
Προετοιμασία για γεύμα

12.30-13.30 Γεύμα

13.30- 15.30 Ανάπαυση, ήπιας έντασης δραστηριότητες (άκουσμα μουσικής, αφήγηση 15.30 παραμυθιού, μυθολογία, τραγούδι), παιχνίδια λόγου, φαντασίας, αντιληπτικής ικανότητας των παιδιών, παντομίμα, αυτοσχεδιασμοί, κ.α.

Αναχώρηση των παιδιών **μέχρι** 15.30.

ΕΓΓΡΑΦΕΣ- ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΕΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα έντυπα των αιτήσεων, μπορείτε να τα προμηθευτείτε από το Γρυνάρειο Πολιτιστικό Κέντρο (περιοχή Αργύραινα), τους Παιδικούς Σταθμούς καθώς και από τον ιστότοπο του Δήμου Μυκόνου, www.mykonos.gr. Αφού συμπληρωθούν και συγκεντρωθούν **όλα** τα απαραίτητα δικαιολογητικά **τόσο για τις εγγραφές, όσο και για τις επανεγγραφές**, θα κατατίθενται με την επίδειξη ταυτότητας του γονέα ή του εξουσιοδοτούμενου από αυτόν προσώπου και θα πρωτοκολλούνται **με ευθύνη του αιτούντος για την ορθότητα των στοιχείων και την πληρότητα του φακέλλου** στο γραφείο του Γρυναρείου Πολιτιστικού Κέντρου. Η κατάθεση αίτησης για την εγγραφή και επανεγγραφή των νηπίων είναι **έγκυρη, όταν επισυνάπτονται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, προκειμένου να αξιολογηθεί από την επιτροπή.**

Οι αιτήσεις για νέες εγγραφές κατατίθενται στο Γρυνάρειο Πολιτιστικό Κέντρο, **αποκλειστικά** από **20/05/17** έως και **15/06/17**, από τις 9.00 ως τις 14.00.

Επισκέψεις για γνωριμία στον χώρο των Παιδικών Σταθμών επιτρέπονται καθημερινά κατά τις ώρες 14.00 ως 15.00, κατόπιν επικοινωνίας με την υπεύθυνη του Παιδικού Σταθμού. Αιτήσεις γίνονται δεκτές σε όλη την διάρκεια του έτους, **μόνο εάν υπάρχουν κενές θέσεις.**

**Δικαιολογητικά για την εγγραφή και την επανεγγραφή στον 1ο Παιδικό Σταθμό:
(Εγγράφονται παιδιά με ημερομηνία γέννησης από 1/1/2013 μέχρι και 1/3/2015)**

1. **Συμπληρωμένη αίτηση εγγραφής ή επανεγγραφής** .
2. Βεβαίωση από παιδίατρο για την καλή σωματική και πνευματική υγεία του παιδιού συνοδευόμενο από **φωτοτυπία του βιβλιαρίου υγείας με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα την ηλικία του παιδιού** καθώς και πρόσφατο αποτέλεσμα **φυματοαντίδρασης** (MANTOUX)
3. Αντίγραφο **υποβληθείσας φορολογικής δήλωσης εισοδήματος** και **Εκκαθαριστικού Σημειώματος** εφορίας του τρέχοντος έτους.
4. **Βεβαίωση εργασίας** τελευταίου μήνα από τον εργοδότη και των δύο γονέων με καθαρές αποδοχές, ημερομηνία πρόσληψης, ωράριο εργασίας και ειδικότητα καθώς και **φωτοτυπία των τελευταίων ενσήμων** για τους εργαζόμενους ιδιωτικού τομέα.
Οι **ελεύθεροι επαγγελματίες** θα προσκομίσουν φωτοτυπία αποκόμματος εισφορών στον Ο.Α.Ε.Ε. τελευταίου διμήνου (εξοφλημένο ή μη).
5. **Έναρξη εργασίας ή Υπεύθυνη Δήλωση του εργοδότη** ,ότι πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός.
6. **Βεβαίωση Ο.Α.Ε.Δ.** σε περιπτώσεις ανέργου γονέα.
7. Φωτοτυπία **λογαριασμού ηλεκτρικού ρεύματος, ΔΕΥΑΜ, σταθερής ή κινητής τηλεφωνίας ή συμβόλαιο σπιτιού**, όπου προκύπτει η διεύθυνση κατοικίας των γονέων ή κηδεμόνων του παιδιού.
8. **Για εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων απαιτείται άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα μας**, όπως αποδεικνύεται από τις ισχύουσες διατάξεις.
9. **Ληξιαρχική πράξη γεννήσεως τελευταίου εξαμήνου** .
10. **Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης τελευταίου εξαμήνου**.

Τα δικαιολογητικά 9 και 10 μπορούν να αναζητηθούν αυτεπάγγελα από την Υπηρεσία μας , εφόσον οι αιτούντες επιθυμούν. Τα δικαιολογητικά που δεν εκδίδονται στην Ελλάδα, προσκομίζονται από τους αιτούντες νομίμως επικυρωμένα με Σφραγίδα της Χάγης (Apostille) ή από Προξενική Αρχή.

- ❖ **Στις επανεγγραφές απαιτούνται όλα τα παραπάνω έγγραφα , εκτός της ληξιαρχικής πράξης γέννησης.**

Εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι απαιτούνται κατά περίπτωση τα ακόλουθα έγγραφα

1. Αντίγραφο απόφασης Υγειονομικής Επιτροπής σε περίπτωση **αναπηρίας** με ποσοστό 67% **γονέων ή τέκνου**.
2. Ληξιαρχική πράξη **απώλειας γονέα** για απόδειξη μονογονεϊκής οικογένειας .
3. Αντίγραφο διαζευκτηρίου και βεβαίωση επιμέλειας παιδιού για απόδειξη **μονογονεϊκής οικογένειας**.
4. Βεβαίωση σχολής φοίτησης σε περίπτωση **γονέα φοιτητή**.
5. Βεβαίωση στρατού σε περίπτωση **γονέα στρατιώτη**.
6. Άδεια νόμιμης παραμονής , σε ισχύ, στη χώρα σε περίπτωση **αλλοδαπών γονέων**.

Οι αιτήσεις εγγραφών κι επανεγγραφών θα αξιολογηθούν από **πενταμελή επιτροπή με κοινωνικοοικονομικά κριτήρια**, επιλέγοντας τα παιδιά των εργαζόμενων γονέων και τα παιδιά οικονομικά αδυνάτων οικογενειών, με προτεραιότητα εκείνων που έχουν ανάγκη φροντίδας από διάφορα κοινωνικά αίτια (πχ. παιδιά ορφανά από ένα ή δύο γονείς, αγάμων μητέρων, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιών που προέρχονται από γονείς με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων οικογενειών, κλπ.)

Για κάθε περίπτωση απαιτείται το απαραίτητο δικαιολογητικό που αποδεικνύει τον ειδικό λόγο.

