



**ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ**

**Διακήρυξη Πρόχειρου διαγωνισμού για την εργασία  
«Διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς»**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

- 1) Το Ν.604/1977 'Περί ιδρύσεως και λειτουργίας ιδιωτικών ιατρείων, κλινικών και ενδιαιτημάτων'.
- 2) Το Π. Δ. 463/1978 'Περί των όρων και προϋποθέσεων ιδρύσεως και λειτουργίας ιδιωτικών ιατρείων, κλινικών και ενδιαιτημάτων, καθορισμού υποχρεώσεων κτηνιάτρων και τηρουμένων βιβλίων'.
- 3) Το Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ 11 Α') 'Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης'.
- 4) Την Υπουργική απόφαση 280239/12.11.2003 (ΦΕΚ 1712/19-11-03 τεύχος Β') 'Πρόγραμμα αντιμετώπισης αδέσποτων σκύλων και άλλες σχετικές διατάξεις'.
- 5) Την Υπουργική απόφαση 280262/03.12.2003 (ΦΕΚ 1874/17.12.2003 τεύχος Β') 'Όροι και προϋποθέσεις χορήγησης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας καταφυγίων αδέσποτων ζώων συντροφιάς'.
- 6) Το Ν. 3463/2006 - ΦΕΚ 114 Α' / 2006 'Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων'.
- 7) Το Ν. 3852/2010 ΦΕΚ 87 Α' / 7-6-2010 'Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης'.
- 8) Το Ν. 3861/2010, ΦΕΚ 112 Α' / 13-7-2010 'Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις'.
- 9) Το Ν.4039/2012 'Για τα δεσποζόμενα και τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς και την προστασία των ζώων από την εκμετάλλευση ή τη χρησιμοποίηση με κερδοσκοπικό σκοπό' (Ν.4039/2012 ΦΕΚ 15 /τ. Α' / 2-2-2012).
- 10) Την ΚΥΑ 331/10301/ 25-1-2013, (ΑΔΑ: ΒΕΥΥΒ-ΨΕΖ) 'Πρόγραμμα Επιτήρησης και Καταπολέμησης της Λύσσας στην Ελλάδα'
- 11) Το υπ' αριθ. 117 / 6660/ 17-1-2014 έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με ΑΔΑ: ΒΙΨΒΒ-ΠΘΩ 'Εμφάνιση κρούσματος λύσσας σε σκύλο στο Ωραιόκαστρο της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης'
- 12) Το Ν.4235/2014 ΦΕΚ 32 /τ. Α' / 11-2-2014 'Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων'.
- 13) Την αριθμ. 1711/150664/14 (ΦΕΚ-3249 Β/4-12-14) Κ.Υ.Α..

## **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ. 2 του Π.Δ.28/80, για την ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας «**Διαχείριση αδέσποτων ζώων συντροφιάς**», σύμφωνα με τους κάτωθι όρους:

### **Άρθρο 1**

#### **Αντικείμενο - Διάρκεια**

Το αντικείμενο της υπηρεσίας αναφέρεται στα συμβατικά τεύχη (Τεχνική περιγραφή – μελέτη, ενδεικτικός προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων) της αρ. 03/2015 σχετικής μελέτης. Η συμβατική διάρκεια εκτέλεσης του έργου καθορίζεται έως το τέλος του τρέχοντος έτους (2015).

### **Άρθρο 2**

#### **Προϋπολογισμός δαπάνης**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη, της υπό διαγωνισμό υπηρεσίας, ανέρχεται στο ποσό των 30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 9%, σύμφωνα με την αρ. 03/2015 μελέτη της Δ/σης Περιβάλλοντος & Εργατοτεχνικού Προσωπικού του Δήμου Μυκόνου. Η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τον Κ.Α. Εξόδων 15.6117.0001 (Αμοιβές κτηνίατρου για σήμανση, ηλεκτρονική καταγραφή, αποπαρασίτωση, εμβολιασμό και στείρωση αδέσποτων ζώων) του προϋπολογισμού οικ. Έτους 2015 του Δήμου Μυκόνου.

### **Άρθρο 3**

#### **Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού**

- 3.1. Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών, στις **03-09-2015, ημέρα Πέμπτη** στα γραφεία του Δήμου Μυκόνου (Κτίριο Βοϊνόβιτς), Γιαλός - Ακτή Καμπάνη, Μύκονος με ώρα έναρξης παραλαβών προσφορών την 09:30 π.μ. και ώρα λήξης αποδοχής προσφορών την 10:00 π.μ..
- 3.2. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα ή περιέρχονται και υποβάλλονται στο Δήμο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, πλην αυτού που προβλέπουν η παράγραφος 3.1, δε γίνονται δεκτές.
- 3.3. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να έχουν πλήρη πρόσβαση στα τεύχη του διαγωνισμού επισκεπτόμενοι την ιστοσελίδα του Δήμου Μυκόνου [www.mykonos.gr](http://www.mykonos.gr). Γενικές πληροφορίες παρέχονται και από την Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Εργατοτεχνικού Προσωπικού, τηλέφωνο 2289028410, φαξ 2289023350.

### **Άρθρο 4**

#### **Τεύχη δημοπράτησης**

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της υπηρεσίας κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η διακήρυξη

2. Η τεχνική έκθεση – περιγραφή
3. Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας
4. Η συγγραφή υποχρεώσεων

## Άρθρο 5

### Δικαίωμα συμμετοχής

#### 5.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί φυσικά ή νομικά πρόσωπα που διαθέτουν σε μόνιμη λειτουργία κτηνιατρική εγκατάσταση, μεταφορικά μέσα για περισυλλογή αδέσποτων ζώων, κτηνιατρικό προσωπικό και νοσηλευτήριο, που μπορούν να εγγυηθούν την άριστη παροχή των υπηρεσιών που περιγράφονται αναλυτικά στη σχετική μελέτη του Δήμου, πληρώντας τους όρους και τις προϋποθέσεις του Ν. 604/77, του Π.Δ. 463/78 (όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν από το άρθρο 14 του Ν.3170/03) και της υπ' αριθμ. 280262/17-12-03 Απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Δημοσίας Διοίκησης & Αποκέντρωσης – Γεωργίας.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά μόνο για το σύνολο των εργασιών της παρεχόμενης υπηρεσίας.

#### 5.2. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν στο διαγωνισμό θα πρέπει να υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

- ο Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
- ο Προκειμένου για διαγωνιζόμενο φυσικού προσώπου, πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.
- ο Εξουσιοδότηση προς τον προσκομίζοντα την προσφορά.
- ο Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι
  - ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων διακήρυξης και ότι αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα
  - ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση ή καταγγελία συμβάσεως εκτέλεσης παρομοίου έργου εις βάρος τους λόγω επαγγελματικού παραπτώματος από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα
  - ότι ουδέποτε καταδικάστηκε για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή της εταιρίας, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
  - εάν η λειτουργία της επιχείρησης υπόκειται ή δεν υπόκειται σε νομικό περιορισμό και το είδος του περιορισμού εάν υπόκειται
- ο Εγγυητική επιστολή για το σύνολο των **εργασιών**, η οποία ορίζεται σε 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού πλέον ΦΠΑ.

Εάν δεν προσκομισθούν όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή προσκομιστούν ελλιπή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## Άρθρο 6

### Σύνταξη των Προσφορών

6.1 Με ποιινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται/κατατίθενται, μέσα σε ένα κυρίως φάκελο καλά σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπο και αντίγραφο), ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις που πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1) Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα
- 2) Η επωνυμία του **Δήμου Μυκόνου**
- 3) Ο αριθμός της διακήρυξης και ο τίτλος του έργου.
- 4) Η **ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού**.
- 5) Τα **στοιχεία του διαγωνιζομένου**.

6.2 Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται δεκτές. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

α) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται διάχυτα (χύμα) όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά του άρθρου 4 της παρούσης, μαζί με την εγγύηση συμμετοχής και την τεχνική προσφορά του διαγωνιζομένου.

β) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη '**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**' μαζί με τα ανωτέρω στοιχεία (1-5) της παραγράφου 6.1. (Δηλ. επωνυμία του Δήμου Μυκόνου, αριθμός της διακήρυξης και ο τίτλος του έργου, ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, στοιχεία του διαγωνιζομένου)

γ) Για την άριστη και απρόσκοπτη εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας, οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να διαθέτουν τον απαιτούμενο και κατάλληλο εξοπλισμό σε είδος, αριθμό και λειτουργικότητα κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού που θα καθορίζουν στην προσφορά τους.

6.3 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

6.4 Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών της. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας.

6.5 Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

## Άρθρο 7

### **Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού - Αξιολόγηση προσφορών**

7.1 Κατά την ημέρα και ώρα που ορίζεται από το άρθρο 3 της παρούσας για τη διενέργεια του διαγωνισμού, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει τις προσφορές των ενδιαφερόμενων που προσήλθαν και καταθέτουν προσφορά. Πρώτα ελέγχεται η νόμιμη

εξουσιοδότηση για την υποβολή της προσφοράς και στη συνέχεια μονογράφεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής και αριθμείται εξωτερικά.

7.2 Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση της Επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από αυτήν η αποσφράγιση του κυρίως φακέλου με τα δικαιολογητικά κατά σειρά παράδοσής τους και γράφονται στο πρακτικό τα περιεχόμενα του κάθε φακέλου περιληπτικά. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του κυρίως φακέλου. Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό μονογράφονται κατά τη διενέργεια αυτού από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας διαγωνισμού.

7.3 Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά. Η Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού συνεδριάζει και ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει δε γι αυτούς που τυχόν αποκλειστούν έχοντας υπόψη την παρούσα διακήρυξη τα συμβατικά τεύχη και τη σχετική νομοθεσία.

7.4 Η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού στη συνέχεια προχωρά στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών και ανακηρύσσει μειοδότη αυτόν που έχει προσφέρει την χαμηλότερη τιμή. Το στάδιο της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών μπορεί να πραγματοποιηθεί και σε επόμενη δημόσια συνεδρίαση κατά την κρίση της Επιτροπής.

7.5 Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή ή τις μονογραφές του διαγωνιζόμενου ή που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται. Επίσης, απορρίπτονται οι προσφορές που είναι αόριστες και δεν μπορούν να εκτιμηθούν ή περιέχουν, σε κάποιο σημείο, ουσιώδεις αποκλίσεις ή σοβαρή αντίθεση προς τους όρους της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών της.

7.6 Τα πρακτικά του διαγωνισμού υπογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού και λαμβάνουν γνώση οι παρευρισκόμενοι. Στην συνέχεια ακολουθεί η σχετική νόμιμη διαδικασία για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού αποστέλλοντας το φάκελο της δημοπρασίας στην Οικονομική Επιτροπή.

7.8 Σε περίπτωση που ο μειοδότης στον οποίο έγινε η κατακύρωση του έργου αρνείται ή με κάθε τρόπο αποφεύγει την υπογραφή των πρακτικών κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και η εγγύηση συμμετοχής του περιέρχεται στον Δήμο, χωρίς διαδικασία, και αναθέτεται στον επόμενο μειοδότη με τους ίδιους όρους της διακήρυξης, με όλες τις συνέπειες που προβλέπει το **Π.Δ. 28/1980**.

7.9 Η Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα προ της ανακοίνωσης του αποτελέσματος να διαπιστώσει (με οποιοδήποτε τρόπο θεωρεί αποτελεσματικότερο για να διασφαλιστεί **η χαμηλότερη** και αξιοκρατικότερη δυνατή εκτέλεση της παρεχόμενης υπηρεσίας), εάν οι μειοδότες έχουν πράγματι τη δυνατότητα παροχής της συγκεκριμένης υπηρεσίας, την τεχνική υποδομή και οργάνωση, που είναι αναγκαία για την πλήρη και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, καθώς επίσης και την σχέση μεταξύ ποιότητας και κόστους των προσφερόμενων υπηρεσιών (από τους συμμετέχοντες).

## **Άρθρο 8**

### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

8.1 Ο ανάδοχος, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** επί της αξίας της σύμβασης πλέον του ΦΠΑ.

8.2 Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

8.3 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να συμπίπτει με τον χρόνο εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου του έργου ο οποίος και ορίζεται για χρονικό διάστημα έως τέλος του τρέχοντος έτους.

### **Άρθρο 9**

#### **Χρόνος ισχύος προσφορών**

9.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την υποβολή τους.

9.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου χρόνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9.3 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από το Δήμο πριν από την λήξη της, και με την σύμφωνη γνώμη του αναδειχθησόμενου μειοδότη.

### **Άρθρο 10**

#### **Ανακοίνωση κατακύρωσης - Ανάθεση υπηρεσίας**

10.1 Μετά τις παραπάνω εγκρίσεις, στον αναδειχθέντα μειοδότη στον οποίο έγινε η κατακύρωση του έργου αποστέλλεται η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης.

10.2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία της προαναφερόμενης απόφασης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

10.3 Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει τη σύμβαση ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού, εκτός εάν αυτό συνέβη με ευθύνη του Δήμου ή συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

10.4 Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου - εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών – και συνοδεύεται αναπόσπαστα από όλα τα συμβατικά στοιχεία του φακέλου, όπως προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης κλπ.

### **Άρθρο 11**

#### **Διευκρινίσεις προσφορών**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στην παρούσα Προκήρυξη. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, που αυτή θα ορίζει, κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

## **Άρθρο 12**

### **Ενστάσεις**

12.1 Οι επί της διεξαγωγής της δημοπρασίας ενστάσεις κατατίθενται στο Δήμο και απευθύνονται στην Οικονομική Επιτροπή μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας ή μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος, εάν πρόκειται για εξέταση της αξιολόγησης των προσφορών όπως αυτό ορίζεται από την κείμενη Νομοθεσία. (Άρθρο 20 ΠΔ. 28/1980). Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο Δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην αρμόδια Επιτροπή που διενεργεί τη δημοπρασία και γνωμοδοτεί προς την Οικονομική Επιτροπή η οποία και αποφαινεται τελικά επί της ένστασης.

12.2 Η Επιτροπή υποχρεούται να υποβάλλει το πρακτικό της δημοπρασίας στην Οικονομική Επιτροπή, ευθύς μετά την παρέλευση της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων, όπως ορίζεται στο Άρθρο 12§1 του παρόντος, μαζί με την γνωμοδότησή της για τις εν λόγω ενστάσεις.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

## **Άρθρο 13**

### **Κρίσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμού – Δικαίωμα ματαίωσης**

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού.
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης.
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον συντρέχει λόγος επείγοντος, που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

## **Άρθρο 14**

### **Ανακοίνωση κατακύρωσης – ανάθεσης εργασίας**

14.1 Μετά τις παραπάνω εγκρίσεις, στον αναδειχθέντα μειοδότη στον οποίο έγινε η κατακύρωση του έργου αποστέλλεται η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης.

14.2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία της προαναφερόμενης απόφασης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

14.3 Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει τη σύμβαση ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού, εκτός εάν αυτό συνέβη με ευθύνη του Δήμου ή συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

14.4 Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου - εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών - και συνοδεύεται αναπόσπαστα από όλα τα συμβατικά στοιχεία του φακέλου, όπως προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης κλπ.

## **Άρθρο 15**

### **Υλοποίηση υπηρεσίας**

15.1 Ο ανάδοχος, υποχρεούται στην έναρξη παροχής υπηρεσίας με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός της προθεσμίας που ορίζει στην προσφορά του η οποία δεν θα υπερβαίνει το χρονικό όριο **ΠΕΝΤΕ (5) ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ** από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει να κάνει την έναρξη των εργασιών σε ακριβή ημερομηνία που θα του ανακοινώσει η επιβλέπουσα υπηρεσία του Δήμου.

15.2 Σε περίπτωση καθυστέρησης έναρξης εκτέλεσης του έργου δέκα (10) ημερών πέραν της συμβατικής προθεσμίας και της από την υπηρεσία ανακοινωμένης ημερομηνίας, και μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/1980.

## **Άρθρο 16**

### **Εφαρμοστέο δίκαιο**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν, σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια του Πρωτοδικείου Σύρου.

## **Άρθρο 17**

### **Τρόπος Πληρωμής - κρατήσεις**

Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα καλυφθεί σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου του οικονομικού έτους 2015 και ειδικότερα ποσού 30.000,00 € σε βάρος του Κ.Α. εξόδων 15.6117.0001 (Αμοιβές κτηνίατρο για σήμανση, ηλεκτρονική καταγραφή, αποπαρασίτωση, εμβολιασμό και στείρωση αδέσποτων ζώων).

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός Φ.Π.Α. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο.

## **Άρθρο 18**

### **Εκχωρήσεις - μεταβιβάσεις**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.



## **Άρθρο 19**

### **Ζητήματα κυριότητας και πνευματικής ιδιοκτησίας**

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993, περί πνευματικής ιδιοκτησίας. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο, για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των προϊόντων διανοίας που παρέχονται στο πλαίσιο του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά, με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες, τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

## **Άρθρο 20**

### **Εμπιστευτικότητα**

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες, των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις, σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν ή από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της παροχής των συμβουλευτικών υπηρεσιών, στο πλαίσιο εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

## **Άρθρο 21**

### **Ανωτέρα βία**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί, προς την Αναθέτουσα Αρχή, τους σχετικούς λόγους και περιστατικά, εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

## **Άρθρο 22**

### **Λοιποί όροι**

Για ότι δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα διακήρυξη σχετικά με την διεξαγωγή τις εργασίας ισχύουν οι αντίστοιχες διατάξεις του Π.Δ. 28/80, όπως ισχύουν.

## **Άρθρο 23**

### **Δημοσίευση**

23.1. Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί με τοιχοκόλληση στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου και θα δημοσιευτεί σε (1) ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα του νομού, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την διεξαγωγή του διαγωνισμού και θα αναρτηθεί στη Διαύγεια.

23.2. Η δαπάνη για τη δημοσίευση περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον Ελληνικό τύπο και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού, βαρύνει τον ανάδοχο.

Μύκονος, 20-08-2015

**Ο Δήμαρχος Μυκόνου**

**Κωνσταντίνος Π. Κουκάς**