

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

Μύκονος, 06-08-2015  
Αρ. Πρωτ.: -6818-



ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**  
**«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ»**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
2. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07. Σύμφωνα με τις διατάξεις Του άρθρου 209 παρ.2,, 9 και 10 του Ν. 3463/2006 περί κύρωσης Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων, όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 3731/08(άρθρο 20 παρ. 13).(ΦΕΚ Α΄263/23-12- 2008), οι δήμοι δύνανται να αναθέτουν απευθείας ή με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) για παροχή υπηρεσιών, που δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3316/2005 (ΦΕΚ 42 Α΄), σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 83 ΠΑΡ.1 εδαφ. έκτο του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α΄) όπως συμπληρώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.3899/2010 ( Φ.Ε.Κ. 212/1- 12-2010)
3. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
4. Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις – καταργήσεις, συγχωνεύσεις νομικών προσώπων και υπηρεσιών του δημοσίου τομέα – τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
5. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα υπουργείου οικονομικών και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε κι ισχύει με το Ν. 4320/2015 (άρθρο 37) .
6. Τις διατάξεις του άρθρου 68 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 3863/2010 “Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφές διατάξεις ρύθμισης στις εργασιακές σχέσεις
7. Το Ν. 3861/10 “ Ενίσχυση της διαφάνειας”, “Πρόγραμμα διαύγειας “ και άλλες διατάξεις .
8. Την Υ.Α. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010) και των εκάστοτε ισχυουσών εγκυκλίων που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης της εργασίας
9. Την υπ’ αριθ. 135/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την έγκριση διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ του Δήμου Μυκόνου για χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός, συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης 73.763,10 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
10. Την υπ’ αριθ. 72/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία συγκροτήθηκε η αρμόδια Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών-αξιολόγησης προσφορών-γνωμοδοτήσεων και παρακολούθησης συμβάσεων, υπηρεσιών, εργασιών και μεταφορών του ΠΔ 28/80 για το έτος 2015.

11. Την υπ' αριθ. 135/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και έγινε ανάληψη υποχρέωσης και δέσμευση της σχετικής πίστωσης σε βάρος του Κ.Α 15–6261.0001.
12. Την υπ' αριθ. 135/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η με αριθμό 23/2015 Μελέτη (Τεχνική Περιγραφή, Προσμέτρηση, Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων-Προϋποθέσεις Εκτέλεσης Εργασιών, Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων, Ενδεικτικός Προϋπολογισμός), όπως συντάχθηκε, ελέγχθηκε και υπογράφηκε από τη Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών και καταρτίστηκε το σχέδιο όρων της διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ του Δήμου Μυκόνου, για χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός, συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης 73.763,10 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

### Προκηρύσσει

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την εργασία «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ» του Δήμου Μυκόνου, για χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός, συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης 73.763,10 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, σύμφωνα με τη μελέτη που αποτελείται από:

1. Διακήρυξη δημοπρασίας
2. Ενδεικτικός προϋπολογισμός
3. Το τιμολόγιο μελέτης
4. Η συγγραφή υποχρεώσεων
5. Τεχνική περιγραφή –μελέτη
6. Τιμολόγιο προσφοράς

### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αντικείμενο της παρούσας εργολαβίας αφορά τους χρωματισμούς με χρήση χρωμάτων, ακρυλικής ή στυρο-ακρυλικής βάσεως επί επιφανειών επιχρισμάτων ήδη χρωματισμένων των εσωτερικών- εξωτερικών επιφανειών σε μία στρώση (φρεσκάρισμα) και μόνωση ταρατσών με τσιμεντοειδή υλικά σε επιφάνειες των Σχολικών Εγκαταστάσεων του Δήμου Μυκόνου.

Τα είδη και οι ποσότητες των προβλεπόμενων εργασιών περιέχονται στον προϋπολογισμό της μελέτης. Συμβατικές τιμές μονάδας εργασιών είναι οι τιμές μονάδας του τιμολογίου μελέτης.

Οι εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με τις υποδείξεις της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυκόνου και αναφέρονται αναλυτικά στην Τεχνική Έκθεση και την Τεχνική Περιγραφή, καθώς και στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

### ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 59.970,00 € συν 13.793,10€ για Φ.Π.Α. 23%. Συνολικά δηλαδή 73.763,10€ και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους και Κ.Α 15–6261.0001

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

#### **ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημαρχείο Μυκόνου, Ακτή Καμπάνη , Μύκονος , 84600 ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων, την ημερομηνία 20 Αυγούστου 2015, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:30.

### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1) Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους μέχρι τις 20 Αυγούστου, ημέρα Πέμπτη και από ώρα 10.00 πμ. έως 10.30 πμ., ή να αποσταλούν ταχυδρομικά στην Ταχ/κή Δ/ση ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ Ακτή Καμπάνη , Μύκονος Τ.Κ. : 84600

2) Σε περίπτωση που οι προσφορές αποστέλλονται ταχυδρομικά, η προθεσμία λήγει την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι προσφορές που δεν αποστέλλονται ταχυδρομικά κατατίθενται αυτοπροσώπως από τους διαγωνιζόμενους, σύμφωνα και με τα κατωτέρω οριζόμενα, στην επιτροπή διαγωνισμού από ώρα 10.00 πμ. έως 10.30 πμ., μετά το πέρας της οποίας λήγει η προθεσμία κατάθεσης των προσφορών.

3) Οι εκπρόθεσμες προσφορές επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν. Καμιά προσφορά δεν γίνεται δεκτή εκτός εάν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

#### **ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης ορίζεται η χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των εργασιών.

### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

#### **ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ – ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να έχουν πλήρη πρόσβαση στα τεύχη του διαγωνισμού επισκεπτόμενοι την ιστοσελίδα του Δήμου Μυκόνου [www.mykonos.gr](http://www.mykonos.gr). Γενικές πληροφορίες παρέχονται και από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών /τηλέφωνο 2289028557, φαξ 2289028567.

### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά καθώς και οι ενώσεις και οι συνεταιρισμοί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της εργασίας.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό, περισσότερες από μία (1) εταιρείες, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο ή εταιρεία. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία, για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας, που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιοδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

Για την αναφερόμενη εργασία, τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα πρέπει να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους **επί ποινή αποκλεισμού**, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ – ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΟΛΙΤΕΣ

**1)** Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση**, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

**2)** **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**, σε ποσό ίσο με το **2 % επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.**, που **ανέρχεται στο ποσό των 1.199,40€**, θα έχει ισχύ ενός (1) μηνός μετά τη λήξη του χρόνου ισχύς της προσφοράς όπως ορίζεται στο άρθρο 9 της παρούσης και θ' απευθύνεται προς το Δήμο Μυκόνου.

**3)** **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 ή για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του συμπεριφορά.

Για να νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι διαχειριστές των ομορρυθμών και των ετεορρυθμών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ),
- οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ),
- ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος των ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ),
- ο πρόεδρος και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των συνεταιρισμών,
- σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

**4)** **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί τρεις (3) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

**5)** **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές τους υποχρεώσεις**, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης,
- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς,
- σε περίπτωση ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε.), αφορά τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εφόσον αυτά είναι μέτοχοι κατά ποσοστό 3% τουλάχιστον.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας και κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος. Η ακρίβεια των στοιχείων της κατάστασης θα βεβαιώνεται επί του σώματος αυτής από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης (όχι από την επιθεώρηση εργασίας).

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας:

- υποβάλλεται σε πρωτότυπο ή σε ευκρινές φωτοαντίγραφο του πρωτοτύπου ή σε εκτύπωση από την σχετική ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Αποδεικτικά φορολογικής ενημερότητας από τον ειδικό διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Οικονομικών επέχουν θέση πρωτοτύπου.

**6) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου** με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**7) Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραγράφων (4) και (5) του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος.**

**8) Προσκόμιση εγγράφων από τα οποία θα αποδεικνύεται ότι διαθέτει ανάλογη εμπειρία για τις συγκεκριμένες εργασίες (συμβάσεις, βεβαιώσεις, τιμολόγια, κ.λ.π.).**

## 2. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων 1-8 του άρθρου 7.

2. Το ΦΕΚ στο οποίο δημοσιεύθηκε το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό, εάν πρόκειται για ΑΕ και ΕΠΕ. Το τελευταίο καταστατικό θεωρημένο από το πρωτοδικείο ή νόμιμα επικυρωμένο καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ.

3. Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

## 3. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων 1-8 του άρθρου 7.

2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

## 4. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

- Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά του άρθρου 7, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με άρθρο 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α..
- Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Τ.Ε.ΑΝ. Α.Ε., για ενώσεις που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%.
- Οι Μ.Μ.Ε. εκτός τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από το Ε.Τ.Ε.Α.Ν., από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με **ποινή αποκλεισμού** από τον διαγωνισμό, τα ακόλουθα:

1. **Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86**, στην οποία θα δηλώνεται:

- ότι δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς προμηθειών του δημόσιου τομέα και ότι δεν έχουν στερηθεί για οποιοδήποτε λόγω του δικαιώματος συμμετοχής στους διαγωνισμούς αυτούς,
- ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης,
- ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,
- ότι δεν έχουν φανεί ασυνεπείς στην εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων προς το Δήμο Μυκόνου ή προς τις λοιπές υπηρεσίες του δημόσιου τομέα,
- ότι δεν έχουν υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.

2. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και της τεχνικής μελέτης (τεχνική περιγραφή, προσμέτρηση, ειδική συγγραφή υποχρεώσεων- προϋποθέσεις εκτέλεσης εργασιών, γενική συγγραφή υποχρεώσεων, ενδεικτικός προϋπολογισμός) και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

3. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι με την ανάληψη των καθηκόντων του θα διαθέτει το ανάλογο και έμπειρο προσωπικό, σύμφωνα με την γενική συγγραφή υποχρεώσεων.

Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και τα αντίγραφα, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 11 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/99) όπως αυτός τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014.

Γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσον ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που αναφέρονται στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014. Τέλος, γίνονται αποδεκτά απλά αντίγραφα εγγράφων χωρίς να απαιτείται υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 η οποία να βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων.

Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κώδικα Δικηγόρων, πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία. Για τα αντίγραφα των αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας ισχύουν οι ειδικές για τα αποδεικτικά αυτά διατάξεις.

Τα έγγραφα που προέρχονται από χώρες, στις οποίες εφαρμόζεται η Σύμβαση της Χάγης του 1961 (κυρωθείσα στην Ελλάδα με το Ν. 1497/84), πρέπει να φέρουν τη σχετική επισημείωση – apostille επί του σώματος του εγγράφου ή σε πρόθεμα. Σε διαφορετική περίπτωση γίνονται δεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τα αντίγραφα των φύλλων της εφημερίδας της κυβέρνησης δεν χρειάζονται επικύρωση.

Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Επισημαίνεται ότι θα διεξαχθεί δειγματοληπτικός έλεγχος στα απλά φωτοαντίγραφα που θα υποβληθούν και σε περίπτωση προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις.

### ΑΡΘΡΟ 8ο

#### ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα 90 ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των ενενήντα (90) ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα δύο μηνών. Μετά τη λήξη του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

### ΑΡΘΡΟ 9ο

#### ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% της καθαρής προϋπολογισθείσας αξίας των υπό προμήθεια ειδών χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 1.199,40 €. (άρθρο 157 παρ. 1α του Ν. 4281/2014).

Αν ο ανάδοχος είναι κοινοπραξία, η εγγύηση καλής εκτέλεσης είναι κοινή για όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη (άρθρο 69 παρ. 2 του Π.Δ. 28/80).

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ επί ένα τουλάχιστον μήνα από τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών και θ' απευθύνεται προς το Δήμο Μυκόνου.

Κατά την σύμβαση ο ανάδοχος καταθέτει εγγύηση για την καλή εκτέλεση του έργου, ίση με το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α., η οποία θα απευθύνεται προς το Δήμο Μυκόνου.

Μετά τη λήξη του χρόνου εγγυήσεως επιστρέφεται στον ανάδοχο η εγγυητική καλής εκτέλεσης αφού έχει γίνει η οριστική παραλαβή των ειδών.

### ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>

#### ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται, μέσα σε έναν κυρίως φάκελο καλά σφραγισμένο, σε **δύο (2) αντίγραφα** (πρωτότυπο και φωτοαντίγραφο), ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις, που πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1) Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα
- 2) Η επωνυμία του **Δήμου Μυκόνου**
- 3) Ο τίτλος της εργασίας
- 4) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 5) Τα στοιχεία του διαγωνιζομένου.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται δεκτές. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

α) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, η εγγύηση συμμετοχής και τα τεχνικά (αν υπάρχουν) στοιχεία της προσφοράς.

β) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**".

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει την ένδειξη του κυρίως φακέλου όπως αναγράφονται ανωτέρω.

Στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς θα αναγράφεται η προσφερόμενη τιμή και η συνολική αμοιβή για την εκτέλεση της ζητούμενης εργασίας, σε ευρώ (€) σύμφωνα με το υπόδειγμα ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ που αναφέρει η Μελέτη της εργασίας.

Διευκρινίζεται ότι :

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το ΦΠΑ.

Στο κόστος των υπηρεσιών θα περιλαμβάνονται όλες οι εργατοώρες του αναδόχου και τα υλικά. Ο Ανάδοχος εάν διαθέσει προσωπικό θα επιβαρυνθεί με την καταβολή των ημερομισθίων και άλλων συναφών υποχρεώσεών του προς το απασχολούμενο εργατοτεχνικό προσωπικό και τους φορείς ασφάλισης αυτών. Ο Δήμος Μυκόνου δεν υπέχει καμία απολύτως ευθύνη για το λόγο αυτό απέναντι στον Ανάδοχο ή σε τρίτα πρόσωπα. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί τους ισχύοντες Νόμους, Διατάγματα, Υπουργικές αποφάσεις και Αστυνομικές διατάξεις για την υγεία και ασφάλεια των εργατών του και γενικά για όλο το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος έχει την απόλυτη ευθύνη για τα πιθανά ατυχήματα από οποιονδήποτε λόγο και αιτία στους εργάτες ή υπαλλήλους του, γι' αυτό και οφείλει να είναι ασφαλισμένος για την παραπάνω ευθύνη.

**Συνολική προσφορά μεγαλύτερη από την προϋπολογιζόμενη θα απορρίπτεται ως ακατάλληλη.**

**Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές (με ποινή αποκλεισμού του συνόλου της προσφοράς).**

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται.

Απαγορεύεται η αναπροσαρμογή τιμών για οποιοδήποτε λόγο.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές, οι βεβαιώσεις ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο θα είναι έγγραφες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα και σε κάθε περίπτωση επίσημα μεταφρασμένα (εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια, σχέδια, έντυπα που μπορούν να δίδονται στην Αγγλική ).

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά, όπως προβλέπεται από τη διακήρυξη πρέπει υποχρεωτικά να κατατεθούν. Σε περίπτωση μη προσκόμισής τους οι συμμετέχοντες θ' αποκλειστούν από την περαιτέρω διαδικασία του διαγωνισμού (231/2009 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έγινε αποδεκτή με την αρ.38152/32/25-6-2009 εγκύκλιο ).

## ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>

### ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια στο δημοτικό κατάστημα Μυκόνου, από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών-αξιολόγησης προσφορών-γνωμοδοτήσεων και παρακολούθησης συμβάσεων, υπηρεσιών, εργασιών και μεταφορών του ΠΔ 28/80 για το έτος 2015, κατά την ακόλουθη διαδικασία:

α) Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά (αν υπάρχει) κατά φύλλο.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την επιτροπή, στην κατοχή της οποίας και παραμένει μέχρι να ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των τεχνικών και των λοιπών στοιχείων της προσφοράς.

Τα στοιχεία αυτών που υπέβαλαν προσφορές και τα δικαιολογητικά που περιέχονται σε αυτές καταχωρούνται σε πρακτικό της επιτροπής.



Β) Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, για όσες από αυτές κρίθηκαν αποδεκτές, θα γίνει από την ίδια επιτροπή την ίδια μέρα ή σε άλλη που θα οριστεί από την επιτροπή και θα κοινοποιηθεί στους ενδιαφερόμενους.

Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους ενδιαφερόμενους. Όσοι διαγωνιζόμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό και των τιμών που προσφέρθηκαν.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>** **ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ανάδοχος ανακηρύσσεται και ανακοινώνεται δημόσια παρουσία των συμμετεχόντων αυτός που προσέφερε **τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών**. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε η δημοπρασία αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό αυτής, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής υπέρ του δήμου και επαναλαμβάνεται η δημοπρασία με δικαίωμα αποζημίωσης του δήμου σε περίπτωση τυχόν ζημιάς από την επανάληψη της δημοπρασίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>** **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μπορούν να υποβληθούν, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, συνυπολογιζόμενων των ημερομηνιών αυτών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού μπορούν να υποβληθούν (άρθρο 20 του ΠΔ 28/80), κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σε αυτόν, μόνον από διαγωνιζόμενους που συμμετέχουν στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας κατάθεσης των προσφορών.

Οι ενστάσεις κατατίθενται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Οι κατατιθέμενες στο Δήμο ενστάσεις πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού. Η υποβολή ένστασης δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διεξαγωγής, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφαινεται τελικά.

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>** **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΘΡΩΣΗΣ**

Η απόφαση του αρμοδίου οργάνου του δήμου έγκρισης αποτελέσματος του διαγωνισμού και ανάδειξης του μειοδότη κοινοποιείται με αποδεικτικό στον ανάδοχο και στη συνέχεια του αποστέλλεται ανακοίνωση κατακύρωσης για την υπογραφή της σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>** **ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, έχει την υποχρέωση, σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης της κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης .

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της προσφοράς του αναδόχου υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, της διακήρυξης και της σχετικής μελέτης, στοιχεία τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται για το δήμο από το Δήμαρχο και για τον ανάδοχο από τον ίδιο ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

Ο ανάδοχος οφείλει, προσερχόμενος για την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει και την απαιτούμενη εγγύηση για την καλή εκτέλεση της εργασίας .Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν εμφανισθεί κατά τα ανωτέρω κηρύσσεται έκπτωτος κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου. Μη εμφάνιση του μειοδότη συνιστά και η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση της απαιτούμενης για την υπογραφή της σύμβασης εγγύησης .

Κατά την υπογραφή της συμβάσεως, η κατατιθέμενη εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό αντικαθίσταται με εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως σύμφωνα με το άρθρο 9 της παρούσας . Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις του αναδόχου όπως περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη και τη μελέτη δεν εκχωρούνται.

### **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>** **ΕΚΠΤΩΤΟΣ**

Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Με την ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτήν, εφόσον δεν παρείχε τις προβλεπόμενες υπηρεσίες, μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στις σχετικές διατάξεις των νόμων.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση, όταν η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η παροχή των υπηρεσιών δεν ολοκληρώθηκε με ευθύνη του φορέα, αφού δεν παραδόθηκαν τα στοιχεία εγκαίρως στον ανάδοχο.

Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στις σχετικές διατάξεις του Π. Δ. 28/80 και των σχετικών νόμων.

### **ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>** **ΧΡΟΝΟΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το σύνολο των εργασιών της παρούσης εργολαβίας εντός ενός (1) μηνός. Παράταση των τασσόμενων προθεσμιών δεν αναγνωρίζεται στον ανάδοχο για αποκλειστική υπαιτιότητα αυτού. Κατά τα λοιπά έχουν εφαρμογή οι ισχύουσες διατάξεις όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και ισχύουν σήμερα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται όπως -χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, κάθε σχετικής δαπάνης περιλαμβανομένης στο ποσοστό γενικών εξόδων, οφέλους κλπ – προβεί αμέσως μετά την περάτωση των εργασιών ή διακεκομμένων τμημάτων του έργου τα οποία περατώθηκαν, στην αποκόμιση κάθε προϊόντων υλικών ή χωμάτων καθώς και στην απομάκρυνση της επιπλέον ψηφίδας σφραγιστικών επαλείψεων και γενικώς στον καθαρισμό του εργοταξίου.

Όλα τα χρησιμοποιούμενα υλικά θα είναι της καλύτερης στην αγορά ποιότητας, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα και προελεύσεως κατά προτίμηση από την εγχώρια βιομηχανία, με εξαίρεση (όσο αφορά την προέλευση) εκείνα τα οποία δεν παράγονται στην Ελλάδα, καθώς και εκείνα για τα οποία ρητώς αναγράφεται στα συμβατικά στοιχεία η προέλευσή τους από την αλλοδαπή.

Για κάθε μέρα υπαίτιας υπέρβασης από τον ανάδοχο της συνολικής προθεσμίας επιβάλλονται ποινικές ρήτρες που καθορίζονται κατ' εφαρμογή των διατάξεων όπως τροποποιήθηκαν συμπληρώθηκαν και ισχύουν σήμερα και για τα χρονικά διαστήματα που αυτές ορίζουν.

Ο υπό των σχεδίων της Τεχνικής Περιγραφής και της Τεχνικής Συγγραφής Υποχρεώσεων καθορισμός των οιονδήποτε στοιχείων και οδηγιών για την εκτέλεση των εργασιών, κατά τις προβλεπόμενες επί μέρους διαστάσεις και τρόπο εκτέλεσεως των κατασκευών, δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να λάβει κάθε μέτρο για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των ποικίλων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή τμήμα του έργου.

Ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται πιστώς προς τις εγκεκριμένες πρότυπες τεχνικές προδιαγραφές και καταβάλλει κάθε προσπάθεια και επιμέλεια με σκοπό το εκτελούμενο έργο να είναι ποιοτικώς άριστο.

Για το σκοπό αυτό πρέπει ο ανάδοχος να προβαίνει στο συστηματικό έλεγχο της ποιότητας των εκτελούμενων εργασιών, προσφεύγοντας με μέριμνα και δαπάνες του στα κρατικά ή άλλα αναγνωρισμένα από το ΥΠΕΧΩΔΕ/ΓΓΔΕ ιδιωτικά εργαστήρια.

Όταν στην περιοχή του εργοταξίου υπάρχουν εγκαταστάσεις συγκοινωνιακές, τηλεφωνικές, μεταφοράς ηλεκτρικής ενέργειας κ.λ.π. ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη τις διατάξεις των αρμόδιων υπηρεσιών.

Επίσης πρέπει να λαμβάνει υπόψη κατά την υποβολή της προσφοράς του τις δυσκολίες και τα εμπόδια που προκύπτουν από τις ανωτέρω εγκαταστάσεις καθόσον ουδεμία επί πλέον δαπάνη εγκρίνεται για το λόγο αυτό.

## ΑΡΘΡΟ 18<sup>ο</sup>

### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφωθεί με όσα αναφέρονται ρητά στη Μελέτη της εργασίας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Σε περίπτωση παραβάσεως ή ατυχήματος κατά τη διάρκεια εκτελέσεως του έργου ο ανάδοχος παραμένει μόνος υπεύθυνος αστικώς και ποινικώς και μάλιστα για ζημιές και ατυχήματα είτε στο προσωπικό του (εργάτες, υπάλληλοι κ.λ.π.) είτε στις κατασκευές, είτε στον εργοδότη, είτε σε τρίτους, υπάρχουσες κατασκευές κ.λ.π. λόγω παραβάσεως ή παραλείψεως κατά την εφαρμογή των αναφερόμενων στην παρούσα.

Κατά συνέπεια ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός υπόχρεος για την ενδεχόμενη καταβολή αποζημιώσεως, υπέχων και κάθε άλλη αστική και ποινική ευθύνη οπωσδήποτε προκύπτουσα από την εκτέλεση του έργου.

Ο εργολάβος υποχρεούται όπως με δικές του δαπάνες τοποθετήσει πινακίδες καθοδηγήσεως της κυκλοφορίας οχημάτων ως και νυχτερινά φωτιστικά σήματα κ.λ.π.

Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν κατά τους κανόνες της τέχνης από ειδικευμένο προσωπικό.

Ο ανάδοχος υποχρεούται όπως με δικές του δαπάνες εγκαταστήσει στο εργοτάξιο όλα όσα προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζόμενων κλπ.

Πριν την έναρξη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει για την έκδοση κάθε κατά νόμο άδειας (όχι αυτή που απαιτείται για τη ανέγερση των οικοδομών) καθιστάμενος αποκλειστικός και ουσιαστικώς υπεύθυνος για κάθε παράβαση των εν ισχύ διατάξεων περί εκτελέσεων των εργασιών. Πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας για την προστασία του περιβάλλοντος.

Επίσης με δαπάνες του οφείλει να περιφράξει κάθε επικίνδυνη για την κυκλοφορία οχημάτων και πεζών θέση και επισημάνει αυτήν με την τοποθέτηση πινακίδων, νυχτερινών σημάτων κ.λ.π. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

### **ΑΡΘΡΟ 19<sup>ο</sup>** **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε 73.763,10€, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%, μείον το ποσοστό έκπτωσης επί του ποσού αυτού, για το διάστημα ισχύος της εντολής. Η καταβολή του ως άνω ποσού γίνεται ύστερα από έκδοση σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών του εντολοδόχου και ανάλογα με την παράδοση των εργασιών.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Το ποσό θα καλυφθεί σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου του οικονομικού έτους 2015, και ειδικότερα σε βάρος του Κ.Α. 15-6261.0001.

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα της δημοπρασίας.

### **ΑΡΘΡΟ 20<sup>ο</sup>** **ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

Οι δαπάνες δημοσίευσης περίληψης της παρούσας και τα λοιπά έξοδα του διαγωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο. Η καταβολή των ανωτέρω δαπανών πραγματοποιείται κατά την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα, θα τοιχοκολληθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Μυκόνου, με αποδεικτικό τοιχοκόλλησης και θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 3861/2010 (Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Πλήρες τεύχος της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Μυκόνου [www.mykonos.gr](http://www.mykonos.gr), όπου θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση σ' αυτά. Επίσης, ολόκληρη η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του Ν 4013/2011.

### **ΑΡΘΡΟ 21<sup>ο</sup>**

### **ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ως ανώτερα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανώτερης βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανώτερης βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανώτερης βίας.

Ο όρος περί ανώτερης βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

### **ΑΡΘΡΟ 22<sup>ο</sup>**

#### **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Για ότι δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ.28/80. Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Σε περιπτώσεις διαφωνιών, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια. Για ότι δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ.28/80. Για τυχόν διαφορές που θα προκύψουν συμφωνείται ρητά ότι τα δικαστήρια Μυκόνου είναι τα καθ' ύλη αρμόδια όργανα για την επίλυσή τους.

Μύκονος, 06/08/2015

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Π. ΚΟΥΚΑΣ

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΗΣ (06/08/2015)  
«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ»**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ**

α/α	Είδος εργασίας	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη	
					Μερική	Ολική
1	(ΟΙΚ-77.80.01)Χρωματισμοί εσωτερικών επιφανειών με χρήση χρωμάτων ακρυλικής ή στυρένιο – ακρυλικής βάσεως (ΟΙΚ-7785.01)	m <sup>2</sup>	1.430,00			
2	(ΟΙΚ-77.80.02)Χρωματισμοί εξωτερικών επιφανειών με χρήση χρωμάτων ακρυλικής ή στυρένιο – ακρυλικής βάσεως (ΟΙΚ-7785.01)	m <sup>2</sup>	3.000,00			
3	(ΟΙΚ-79.08) Στεγανωτικές επιστρώσεις με τσιμεντοειδή υλικά (ΟΙΚ-7936)	Kg	3.000,00			

ΣΥΝΟΛΟ € :  
Φ.Π.Α. 23% €:  
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ € :

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ..../...../2015

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

### 1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....  
Κατάστημα .....  
Ημερομηνία έκδοσης .....  
ΕΥΡΩ .....

**Προς: ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΥΚΟΝΟΥ**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ υπ' αριθμόν ..... για ΕΥΡΩ .....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως) ..... υπέρ της Εταιρείας ....., οδός..... αριθμός ..., ΤΚ.....(ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1) ....., (2) ..... κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της ..... για την προμήθεια ..... σύμφωνα με την υπ' αριθ. Πρωτ. .... Διακήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

### ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη. Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

## 2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....  
Κατάστημα .....  
Ημερομηνία έκδοσης .....  
ΕΥΡΩ .....

**Προς: [ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΜΕ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΥΠΟΓΡΑΦΕΤΑΙ Η ΣΥΜΒΑΣΗ]  
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ υπ' αριθμόν ..... για ΕΥΡΩ .....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας....., οδός....., αριθμός....., ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1)....., (2)....., κλπ. ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή εκτέλεση από αυτή των όρων της με αριθμό ..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια ..... (αριθμός πρωτ. διακήρυξης ...../.....) προς κάλυψη αναγκών του Δήμου /Νομικών Προσώπων και το οποίο ποσόν καλύπτει το ...% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ..... ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)