

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου της εργασίας : «Λειτουργία χώρου υγειονομικής ταφής απορριμμάτων Δήμου Μυκόνου» προϋπολογισμού 59.839 € πλέον ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.28/80

Ο ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του ΠΔ 28/1980
 - Τις διατάξεις του Ν. άρθρου 209 του Ν. 3463/06(ΔΚΚ) όπως τροποποιήθηκε κι ισχύει
 - του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
 - Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995
 - την υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφαση Υπουργού Οικονομικών
 - του Ν. 3979/2011
 - Το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160' Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.»
 - Τις Διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» που τροποποιεί το ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 29'Α)
 - την υπ' αριθμόν 17/2015 μελέτη της Δ/νσης της Τεχνικής Υπηρεσίας, του Δήμου Μυκόνου
 - το Α.Π : 71096/3941/29-07-2013 έγγραφο με θέμα: Διενέργεια αυτοψίας στον χώρο Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων (Χ.Υ.Τ.Α)του Δ.Μυκόνου
 - το Α.Π: 11564/27-12-2013 έγγραφο με θέμα: Πρόστιμα ΧΥΤΑ –ΧΑΔΑ Μυκόνου για το Δ' τρίμηνο του 2013 της οικονομικής υπηρεσίας του Δ.Μυκόνου
 - το Α.Π: 6340/414/06-02-2014 έγγραφο με θέμα: Υπόθεση Καταγγελίας 2207/2014:Λειτουργία ΧΥΤΑ Μυκόνου. Προειδοποιητική Επιστολή ΕΕ
 - το Α.Π: 3796/30-04-2014 έγγραφο με θέμα: Διενέργεια αυτοψίας στην οδό πρόσβασης του ΧΥΤΑ του Δ. Μυκόνου
-

- το Α.Π: 3796 3797/30-04-2014 έγγραφο με θέμα: Διενέργεια αυτοψίας στην οδό πρόσβασης του ΧΥΤΑ του Δ.Μυκόνου
- το Α.Π: 22691/02-05-2014 έγγραφο με θέμα: Έκθεση ελέγχου τήρησης της Περιβαλλοντικής Νομοθεσίας για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων (ΧΥΤΑ,ΧΑΔΑ, Ανακύκλωση) του Δ.Μυκόνου - Κλήση σε απολογία
- το Α.Π 80279/23-10-2014 επίσπευση απαντήσεων σε έγγραφο με θέμα: Διαβίβαση εγγράφου ΥΠΕΚΑ - Υπόθεση Καταγγελίας 2207/2014: Λειτουργία ΧΥΤΑ Μυκόνου» με το οποίο μας ενημερώνουν ότι έχουμε μπει σε **προδικαστική διαδικασία** (ΕΥ PILOT 5117/2013) από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή με την οποία ο Δήμος εγκαλείτε σε μια δικαστική διαδικασία με την Ε.Ε. με κίνδυνο επιβολής μεγάλων κυρώσεων για την κακή λειτουργία του ΧΥΤΑ τα προηγούμενα χρόνια.
- το Α.Π.: 3219/22/12/2014, Συμπληρωματική Έκθεση ελέγχου τήρησης της Περιβαλλοντικής Νομοθεσίας για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων (ΧΥΤΑ, ΧΑΔΑ, Ανακύκλωση) του Δήμου Μυκόνου · ΚΛΗΣΗ ΣΕ ΑΠΟΛΟΓΙΑ, με το οποίο ο Δήμος μας κλήθηκε σε απολογία.
- το Α.Π.: 89119/4003/31/12/2014, Πρακτικό της από 6^{ης} Νοεμβρίου 2014 αυτοψίας Κλιμακίου Ελέγχου Ποιότητας Περιβάλλοντος (Κ,Ε.Π.ΠΕ), με το οποίο διαπιστώθηκαν παραλήψεις από τη μη εύρυθμη λειτουργία του ΧΥΤΑ οι οποίες και θεραπεύθηκαν κατά τους τελευταίους δύο μήνες.
- το Α.Π: 23410/617/16/02/2015 έγγραφο «Επιβολή Διοικητικών κυρώσεων στο Δήμο Μυκόνου και άμεσες ενέργειες του Δήμου προκειμένου να καθαριστεί ο δρόμος πρόσβασης του Χώρου Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων (ΧΥΤΑ) στη περιοχή «Φτελιά» του Δήμου Μυκόνου της νήσου Μυκόνου σύμφωνα με την 16 Απριλίου 2014» με το οποίο μας επιβλήθηκε διοικητικό πρόστιμο από την Αρμόδια Διεύθυνση Περιβάλλοντος της Περιφέρειας, για μη συμμόρφωση στις κείμενες διατάξεις.
- το Α.Π 8242 2/3/2015 **έγγραφο της Αντιπροσωπίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής όπου αναφέρεται ρητώς ότι προκειμένου να μην παραπεμφθεί ο Δήμος μας στο Ευρωπαϊκό Δικαστήριο θα πρέπει άμεσα να εκδοθούν νέοι περιβαλλοντικοί όροι και να συνεχίσει η ανάθεση του ΧΥΤΑ ΜΥΚΟΝΟΥ σε ιδιώτη.**
- την υπ. αρ. 39/2015 απόφαση του Δ.Σ του Δήμου Μυκόνου με την οποία εγκρίθηκε η εκτέλεση παροχής υπηρεσίας «**Λειτουργία χώρου υγειονομικής ταφής απορριμμάτων Δήμου Μυκόνου**» για ηλεκτρονικό διεθνές δημόσιο ανοικτό διαγωνισμό
- την με αρ. 17/2015 μελέτης της Δ/σης της Τεχνικής Υπηρεσίας
- την αρ. 42/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σχετικά με την έγκριση των τευχών της αρ. 17/2015 μελέτης της Δ/σης της Τεχνικής Υπηρεσίας, και την κατάρτιση των όρων του πρόχειρου διαγωνισμού

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου της εργασίας : «Λειτουργία χώρου υγειονομικής ταφής απορριμμάτων Δήμου Μυκόνου» προϋπολογισμού 59.839 € πλέον ΦΠΑ

1 . ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ - ΟΡΙΣΜΟΙ

Εργοδότης - Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Μυκόνου

Προϊσταμένη Αρχή που διεξάγει το διαγωνισμό είναι ο Δήμος Μυκόνου μέσω των αρμοδίων οργάνων, στην οποία θα κατατεθούν οι προσφορές.

Οδός Παραλία Μυκόνου

Ταχ. Κωδ. 84600 Μύκονος

Τηλ. 22890 22201

Fax 22890 22229

Διευθύνουσα υπηρεσία είναι η Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου Μυκόνου.

2 . ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Δήμος Μυκόνου αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να λειτουργήσει τον Χώρο Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων Δήμου Μυκόνου. Αναλαμβάνει, επίσης την λειτουργία του βιολογικού καθαρισμού της εγκατάστασης και την επισκευή ή εκκίνηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού.

3 . ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στη διαδικασία δικαιούνται να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία που θα συσταθεί ή έχει συσταθεί, εφόσον τα ίδια ή τα μέλη τους (επί κοινοπραξιών)

1. προέρχονται από χώρες - μέλη της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ., και είναι εγγεγραμμένα στα Επαγγελματικά ή Εμπορικά Μητρώα του κράτους.
2. προέρχονται από κράτη που έχουν κυρώσει την συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου ή κράτη που έχουν συνάψει Ευρωπαϊκές Συμφωνίες ή Συμφωνίες Σύνδεσης με την Ε.Ε. και είναι εγγεγραμμένα σε Επαγγελματικά ή Εμπορικά Μητρώα του αντίστοιχου κράτους ή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.
3. προέρχονται από χώρες - μέλη της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. και είναι εγγεγραμμένοι στους επίσημους καταλόγους εγκεκριμένων παρόχων υπηρεσιών της κατηγορίας 16 του Παραρτήματος II Α της οδηγίας 2004/18/ΕΚ με αριθμό αναφοράς CPC 94020 και αριθμούς αναφοράς CPV 90123100-6. Στην περι-

πτωση αυτή ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 52 παρ. 2 και 3 της οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από τη διαδικασία όλοι οι Διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.

Οι ως άνω συμμετέχοντες πρέπει να έχουν τα προσόντα που απαιτούνται για την πραγματοποίηση των εργασιών όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη και στη μελέτη της υπηρεσίας.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του έργου υπολογίζεται μέχρι του ποσού των **59.839,00€** μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου

5. ΤΕΥΧΗ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι κατά σειρά ισχύος τα κατωτέρω:

1. Η παρούσα διακήρυξη,
2. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων,
3. Η τεχνική περιγραφή,
4. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και η οικονομική προσφορά του αναδόχου

6.ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθεται μέχρι τις 26-05-2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 π.μ. στα γραφεία του Δημοτικού Καταστήματος. Η Δημοπρασία θα γίνει την ίδια ημέρα 26-05-2015 και ώρα 11:00 π.μ. ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού του Δήμου Μυκόνου στα γραφεία του Δημοτικού Καταστήματος.

5.1 Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις προσφορές τους στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση που αναγράφεται στην παρ. 1 ανωτέρω. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την ημέρα και ώρα που προβλέπεται ανωτέρω υπό 5.2 θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες.

5.3 Οι προσφορές των υποψηφίων υποβάλλονται εγγράφως σε ένα πρωτότυπο σφραγισμένο κυρίως φάκελο, ο οποίος φέρει εξωτερικά την ένδειξη **Πρόχειρος Διαγωνισμός για το έργο «Λειτουργία Χώρου Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων Δήμου Μυκόνου»** καθώς και τα στοιχεία του υποψηφίου [πλήρη επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, FAX κ.τ.λ.]

5.4 Προσφορά που τυχόν δεν συνοδεύεται από τα έγγραφα της παραγράφου 6 κατωτέρω θα θεωρείται τυπικά μη αποδεκτή.

5.5 Πληροφορίες για την Προκήρυξη δίνονται στο τηλέφωνο 2289023261 κο Μιχαήλ Ασημομύτη – Στάη, email: massimomitis@mykonos.gr

7.ΕΙΔΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ / ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ

Κάθε διαγωνιζόμενος που πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 3, οφείλει να διαθέτει, επιπλέον και ειδική τεχνική και επαγγελματική και χρηματοοικονομική ικανότητα κατά τα διαλαμβανόμενα στο παρόν άρθρο.

7.1 Η ειδική τεχνική ικανότητα αποδεικνύεται από την εμπειρία του διαγωνιζόμενου σε χώρους υγειονομικής ταφής ως εξής:

A. Κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να διαθέτει εμπειρία σε λειτουργία χώρων υγειονομικής ταφής.

B. Επιπλέον κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να διαθέτει ομάδα έργου με τα εξής προσόντα:

- Μηχανολόγο μηχανικό (ΠΕ ή ΤΕ) με εμπειρία σε λειτουργία ΧΥΤΑ ή βιολογικό καθαρισμό
- Εργοδηγό, χειριστή και οδηγό φορτηγού με εμπειρία σε λειτουργία ΧΥΤΑ.

Οι εμπειρίες της ομάδας έργου πρέπει να αποδεικνύονται με ανάλογα πιστοποιητικά.

Γ. Τέλος ο διαγωνιζόμενος πρέπει να διαθέτει ISO9001:2000, ISO14001:2004 και OHSAS18001:2007 για διαχείριση αποβλήτων.

7.2 Χρηματοοικονομική ικανότητα

Κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να διαθέτει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών τα τελευταία τρία έτη ίσο ή μεγαλύτερο του προϋπολογισμού της δημοπρατούμενης υπηρεσίας.

8. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο φάκελος συμμετοχής, περιλαμβάνει

- κλειστό φάκελο «Δικαιολογητικών συμμετοχής»
- κλειστό φάκελο Τεχνικής Προσφοράς και
- σφραγισμένο (επί ποινή αποκλεισμού) φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Το ειδικότερο περιεχόμενο των φακέλων έχει ως εξής:

8.1 Ο φάκελος «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» πρέπει να περιέχει τα αποδεικτικά του δικαιώματος συμμετοχής της παρ. 3 και τα δικαιολογητικά της ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας και οικονομικής επάρκειας της παρ. 7 της παρούσας Διακήρυξης και επί πλέον τα ακόλουθα:

8.1.1 Την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, υπογεγραμμένη (κατά περίπτωση) από τον διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο, ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, ή τους νομίμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή τον από κοινού ορισθέντα με ιδιωτικό έγγραφο κοινό εκπρόσωπο. Η αίτηση συνοδεύεται με κατάλογο συνημμένων.

8.1.2. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης. Οι διαγωνιζόμενοι, εφόσον είναι φυσικά πρόσωπα, παρίστανται αυτοπροσώπως ή με το νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους.

Οι Ε.Π.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι Α.Ε. εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Η εξουσιοδότηση θεωρείται νόμιμη, όταν η υπογραφή του εξουσιοδοτούντος έχει θεωρηθεί από αρμόδια Δημόσια Αρχή.

Οι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε. οφείλουν να καταθέσουν πρωτότυπο ή επικυρωμένο καταστατικό με τις τυχόν τροποποιήσεις, ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος της χρονικής διάρκειας και της εκπροσώπησης. Επιπλέον, το καταστατικό των Ε.Π.Ε. θα συνοδεύεται από αντίγραφο του σχετικού Φ.Ε.Κ.

Οι Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν: α) το πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συγκρότησή του, την εκπροσώπηση, την απόφαση για τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και τη χρονική διάρκεια λειτουργίας του μαζί με το Φ.Ε.Κ. που έχει αυτό δημοσιευθεί και β) αντίγραφο του καταστατικού σύστασης της Α.Ε. με όλα τα συμβόλαια με τις τυχόν τροποποιήσεις που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα ΦΕΚ.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Δεν μπορεί επίσης να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για δικό του λογαριασμό αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος του διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας. Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό υπάλληλος της εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτή, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιοδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Όλα τα παραπάνω έγγραφα θα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή φωτοαντίγραφα εκ των πρωτοτύπων. Ο υποψήφιος οφείλει μόλις ανατεθεί σε αυτόν η εργασία ή/και εφόσον του ζητηθεί, να τα καταθέσει στην αρμόδια επιτροπή αμέσως.

Επί διαγωνιζόμενου αλλοδαπού νομικού προσώπου προσκομίζεται απόφαση του κατά το νόμο ή το καταστατικό του διοικούντος αυτό οργάνου, περί συμμετοχής στον συγκεκριμένο διαγωνισμό και διορισμού του νομίμου εκπροσώπου του.

8.1.3 Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, κοινή συμβολαιογραφική δήλωση των προσώπων που την απαρτίζουν περί:

- α.) συμφωνία των προσώπων αυτών με σκοπό την εκτέλεση της σύμβασης.
- β.) αποδοχής της από κοινού εκτέλεσης της σύμβασης και της αλληλέγγυας ευθύνης εις ολόκληρο
- γ.) ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση και πριν την υπογραφή της θα συστήσουν κοινοπραξία και τα ποσοστά συμμετοχής τους στην κοινοπραξία αυτή.

Σημειώνεται ότι οι Κοινοπραξίες αποτελούν κατά τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου ιδιαίτερα (σε σχέση με τα μέλη τους) φορολογικά υποκείμενα, υπαγόμενες στις διατάξεις του Κώδικα Φορολογικών Στοιχείων και της Φορολογίας Εισοδήματος Ν.Π.

8.1.4 • Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία:

- α. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
- β. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ,
- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από

παράνομες δραστηριότητες, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο ως άνω άρθρο), για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας,

- δεν τελούν σε πτώχευση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης, δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους,

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο αναφέροντας το ειδικό επάγγελμά τους και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι. Σε περίπτωση αλλοδαπών ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι.

- δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

γ. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των απαιτούμενων εγγράφων και δικαιολογητικών κατά το στάδιο της κατακύρωσης και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της διαδικασίας κατακύρωσης. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία:

Να δηλώνεται ότι οι διαγωνιζόμενοι έχουν λάβει πλήρη γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και της μελέτης της Υπηρεσίας και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφυλάκτως στο σύνολό τους καθώς επίσης κι ότι δεν έχουν αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς των ΟΤΑ ή του Δημοσίου

Οι ως άνω Υπεύθυνες Δηλώσεις πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά την ανάδειξη του αναδόχου και στο πλαίσιο επανελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, προσκομίζει τα ακόλουθα δικαιολογητικά

α. Οι Έλληνες πολίτες:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π. Δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία, που να έχουν εκδοθεί μέχρι έξι μήνες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β. Οι αλλοδαποί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου έγγραφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραπάνω περίπτωσης α(1).

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της παραπάνω περ. α(2) ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραπάνω περ. α(3).

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β του παρόντος, αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης

ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α(1) του παρόντος.

4) Δικαιολογητικά σύστασής τους.

δ. Οι Συνεταιρισμοί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α(1) του παρόντος.

(2) Τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων α(2) και α(3) εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της παραπάνω περίπτωσης β(2), εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης γ(2).

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

(4) Δικαιολογητικά σύστασής τους.

ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι, στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Δικαιολογητικά, που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, από ένωση προσώπων (φυσικών ή νομικών), όλα τα αναφερόμενα στο παρόν σημείο της Διακήρυξης πιστοποιητικά, δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα υποβάλλονται για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση.

Κάθε ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά τον έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου. Για όλα τα παραπάνω, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως από τους προσφέροντες συμπληρώσεις, ή αποσαφηνίσεις, εντός συγκεκριμένης

προθεσμίας. Σε περίπτωση που οι προσφέροντες δεν ανταποκριθούν, αποκλείονται του διαγωνισμού.

ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ

1. Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις τότε αυτά αναπληρώνονται ως ακολούθως:

- Για τους ημεδαπούς με ένορκη Δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης του σχετικού πιστοποιητικού όσο και ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

- Για τους αλλοδαπούς με ένορκη Βεβαίωση του προσφέροντος ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του προσφέροντος στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης των συγκεκριμένων εγγράφων όσο και ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

2. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

8.2 Ο κλειστός φάκελος «Τεχνικής Προσφοράς» θα περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ταξινομημένα και αριθμημένα σύμφωνα με την ταξινόμηση και αρίθμηση των παρακάτω παραγράφων και υπογεγραμμένα (ή μονογραμμένα) από τον / τους νόμιμο / ους Εκπρόσωπο / ους του διαγωνιζόμενου σε κάθε φύλλο. Συγκεκριμένα θα περιλαμβάνει:

8.2.1 Τεχνική έκθεση για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών με επισήμανση των τυχόν ιδιαιτεροτήτων και προβλημάτων και εισήγηση του τρόπου επίλυσής τους. Η τεχνική έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα κεφάλαια:

1. Αναλυτική περιγραφή της διαχρονικής εξέλιξης πλήρωσης του κυττάρου ταφής συνοδευόμενη από τεχνικό σχέδιο πλήρωσης. Υπολογισμός του ημερήσιου κελιού. Υπολογισμός της χωρητικότητας του ΧΥΤΑ που θα έχει καταναλωθεί μετά το πέρας της παρούσας σύμβασης
2. Τεχνική περιγραφή των διαδικασιών για τη συνολική διαχείριση του ΧΥΤΑ και ειδικότερα σχετικά με τον έλεγχο των εισερχομένων, την εκτροπή των μη αποδεκτών αποβλήτων, τη διαχείριση των στραγγισμάτων, του βιοαερίου, της βιολογικής ιλύος και των ειδικών αποβλήτων σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή και τις Προδιαγραφές.
3. Πίνακα του κινητού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί, όπου θα αναγράφεται το είδος, η ιπποδύναμη και τα χαρακτηριστικά κάθε μηχανήματος

καθώς και η απαιτούμενη ομάδα και τάξη πτυχίου χειριστή σύμφωνα με το ΠΔ31/90.

8.2.2 Οργανόγραμμα με τη στελέχωση της ομάδας παροχής της ζητούμενων υπηρεσιών (επιστημονικά στελέχη και λοιπό προσωπικό), όπου θα παρουσιάζονται τα καθήκοντα και η κατανομή ευθυνών μεταξύ των μελών της ομάδας, καθώς και στοιχεία για την αποτελεσματικότητα της δράσης της σε αντίστοιχες παρασχεθείσες υπηρεσίες. Συγκεκριμένα το οργανόγραμμα αποτελείται από τα εξής υποβαλλόμενα στοιχεία:

(α) Υπεύθυνη Δήλωση για την Ομάδα παροχής της υπηρεσίας, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, συνοδευόμενη από πίνακα του προσωπικού της ομάδας παροχής της υπηρεσίας, στην οποία θα δηλώνεται και ο συντονιστής της. Η ομάδα παροχής της υπηρεσίας θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα στελέχη του άρθρου 5 που καλύπτουν τις απαιτήσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας.

(β) Βιογραφικό σημείωμα ή τουλάχιστον πίνακα Εμπειρίας για κάθε μέλος της ομάδας παροχής της υπηρεσίας, που περιλαμβάνει τις εγκαταστάσεις ΧΥΤΑ και επεξεργασίας υγρών αποβλήτων στη λειτουργία και συντήρηση των οποίων έχει συμβάλει, προκειμένου να τεκμηριωθεί η αποτελεσματικότητα της δράσης τους σε παρασχεθείσες υπηρεσίες.

Τα παραπάνω στοιχεία θα συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση κάθε μέλους της ομάδας στην οποία θα δηλώνεται ότι: (i) σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος αναδειχθεί Ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού, θα παρέχει τις υπηρεσίες του στην θέση που προβλέπεται στον σχετικό πίνακα της παρούσας

(ii) ότι τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος ή του πίνακα εμπειρίας του είναι αληθή

(iii) ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και της Συγγραφής Υποχρεώσεων, που αφορούν στη συμμετοχή του στη ομάδα παροχής της υπηρεσίας .

Η ελάχιστη πραγματική εμπειρία κάθε μέλους της ομάδας παροχής της υπηρεσίας θα είναι σχετική με την προτεινόμενη, από το διαγωνιζόμενο, θέση τους στο Έργο και θα αποδεικνύεται από το βιογραφικό τους σημείωμα ή τον πίνακα εμπειρίας (με συνημμένα τα αποδεικτικά –βεβαιώσεις προσόντων και εμπειρίας).

Για το προσωπικό επί τόπου στο ΧΥΤΑ, μπορεί στην τεχνική προσφορά να δοθεί μόνο πίνακας ελάχιστων προσόντων ανά θέση, ο οποίος ωστόσο θα είναι δεσμευτικός για τον Ανάδοχο όταν θα υποβάλλει ονομαστικό πίνακα προσωπικού σύμφωνα με το άρθρο 2 της ΕΣΥ.

Για τη χρήση κινητού εξοπλισμού, για κάθε μηχάνημα που προτείνεται να χρησιμοποιηθεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο, θα προδιαγράφονται τα προσόντα του χειριστή (δίπλωμα κατάλληλης ομάδας και τάξης σύμφωνα με το ΠΔ 31/90).

8.2.3. Κανονισμός λειτουργίας ΧΥΤΑ, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές στον οποίο ο διαγωνιζόμενος παρουσιάζει την μεθοδολογία με την οποία θα παράσχει

τις ζητούμενες υπηρεσίες και θα εφαρμόσει για όλες τις διαδικασίες ελέγχου της λειτουργίας των εγκαταστάσεων το ημερήσιο, εβδομαδιαίο και μηνιαίο πρόγραμμα λειτουργίας, το λογισμικό που θα χρησιμοποιήσει, τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας. Ο "Κανονισμός Λειτουργίας" πρέπει να συνοδεύεται και από υποδείγματα των σχετικών εγγράφων, αναφορές του σχετικού λογισμικού κλπ. Επίσης, θα πρέπει να συνοδεύεται από σχέδιο αντιμετώπισης έκτακτων καταστάσεων.

8.2.4. Πρόγραμμα διαχείρισης συντήρησης, που θα χωρίζεται σε υποενότητες προληπτικής και επιδιορθωτικής συντήρησης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των κατασκευαστών του εξοπλισμού, για κάθε βασική μονάδα του εξοπλισμού και εγκατάστασης.

8.2.5. Πρόγραμμα περιβαλλοντικής παρακολούθησης

Περιγραφή των μετρούμενων παραμέτρων για κάθε φαινόμενο υπό παρακολούθηση, των μεθόδων δειγματοληψίας και μετρήσεων και του εξοπλισμού δειγματοληψίας και μέτρησης, για την περιβαλλοντική παρακολούθηση και έλεγχο του έργου.

8.3 Ο κλειστός φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς» θα είναι, επί ποινή αποκλεισμού, ασφαλώς σφραγισμένος και θα περιέχει το χορηγούμενο από την Αναθέτουσα Αρχή έντυπο προσφοράς συμπληρωμένο με ανεξίτηλο μελάνι ή γραφομηχανή.

Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναφέρει τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου, κατά τρόπον ώστε να μην μπορεί να δημιουργηθεί σύγχυση ως προς την ταυτότητά του και να υπογράφεται από τον ίδιο τον πάροχο των υπηρεσιών (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), ή το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και σε περίπτωση κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη της νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον κοινό εκπρόσωπο.

Η προσφερόμενη τιμή ανά μονάδα φυσικού αντικείμενου πρέπει να αναγράφεται, επί ποινή αποκλεισμού του διαγωνιζόμενου, ολογράφως.

Σφάλματα, αναντιστοιχίες ολογράφων και αριθμητικών τιμών, λογιστικά λάθη σε αθροίσματα και γινόμενα διορθώνονται από την Επιτροπή επί τη βάσει των ολογράφων τιμών ανά μονάδα φυσικού αντικείμενου, προκειμένου να προκύψει η συνολική προσφορά.

9. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά του Προσφέροντα είναι δεσμευτική για χρονική περίοδο εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Το διάστημα αυτό μπορεί να παραταθεί για άλλες εξήντα (60) ημέρες, με απόφαση του Δήμου Μυκόνου που

κοινοποιείται στους ενδιαφερομένους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10. ΝΟΜΙΣΜΑ

Τα ποσά που αναγράφονται στις προσφορές των υποψήφιων εκφράζονται υποχρεωτικά σε Ευρώ. Το ποσό του αναλογούντος ΦΠΑ δίνεται χωριστά.

11. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ - ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι προσφορές αποσφραγίζονται σε ανοικτή διαδικασία ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού την καθορισμένη ημέρα και ώρα σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 28/80. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών για την τελική επιλογή είναι κριτήριο η χαμηλότερη τιμή λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία.

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με την τιμή της μελέτης. Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, και προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προμήθειας.

Ασυνήθιστα χαμηλή οικονομική προσφορά μετά από έλεγχο της αξιοπιστίας της απορρίπτεται.

Στον παρόντα διαγωνισμό δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

12. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

12.1. Ο συμμετέχων στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης κατακύρωσης του έργου, στα γραφεία του Δήμου Μυκόνου, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, άλλως κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

12.2. Επίσης ο ανάδοχος αποκλείεται και η σύμβαση ανατίθεται στον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο, ή η διαδικασία επαναλαμβάνεται ως ανωτέρω, σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά της σχετικής παραγράφου είτε δεν προσκομισθούν έγκαιρα είτε

το περιεχόμενό τους δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης.

13. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

14. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με τα ισχύοντα, το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγυητική επιστολή συμμετοχής, με ποσό που θα καλύπτει το 2% του προϋπολογισμού της συνολικής αξίας του διαγωνισμού, χωρίς το Φ.Π.Α.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η διακήρυξη.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή, που να καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.

Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή να ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε τέλος χαρτοσήμου.

15. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις κατά της συμμετοχής κάποιου διαγωνιζομένου ή κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού υποβάλλονται στην επιτροπή μόνο εγγράφως, μέχρι την αποσφράγιση των προσφορών ή μέχρι και την επόμενη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους ή ενστάσεις που δε θα υποβληθούν σύμφωνα με τα παραπάνω και όπως προβλέπεται στο Π.Δ. 28/80 θεωρούνται σαν να μην έχουν υποβληθεί.

Οι ενστάσεις κατατίθενται στην Οικονομική Επιτροπή ή στο Δήμο. Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο Δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην Οικονομική Επιτροπή (άρθρο 20 παρ. 1 του Π.Δ. 28/80). Επί των ενστάσεων αποφαινεται τελικά η Οικονομική Επιτροπή.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής διαγωνιζομένου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

Προσφυγή κατά απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής υποβάλλει όποιος έχει έννομο συμφέρον, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 3852/2010. Οποιοδήποτε άλλο ένδικο βοήθημα υποβάλλεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

16. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντίτυπα των γενικών όρων του διαγωνισμού, καθώς και τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Δ/ξης παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα Γραφεία του **στα γραφεία του Δημοτικού Καταστήματος (Διεύθυνση Διοικητικού) και στην ιστοσελίδα του Δήμου.**

17. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί στον Τύπο σύμφωνα με το Π.Δ. 28/80, το Ν. 3548/07.

Τα έξοδα δημοσίευσης της δημοπρασίας (περίπου 1.100,00 €) και τυχόν επαναληπτικής θα βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο (Ν. 3801/09), ο οποίος εκτός από αυτά βαρύνεται με κρατήσεις 2% υπέρ ΤΑΔΚΥ σύμφωνα με το Νόμο καθώς και με κάθε άλλη κράτηση που νόμιμα θα έχει επιβληθεί μέχρι την ημέρα του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση ματαίωσης ή ακύρωσης του διαγωνισμού, τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν το Δήμο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Π. ΚΟΥΚΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ

Εργασία:

*ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΧΩΡΟΥ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΤΑΦΗΣ
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΥΚΟΝΟΥ*

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ**

ΔΗΜΟΣ ΜΥΚΟΝΟΥ

Εργασία:

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΧΩΡΟΥ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΤΑΦΗΣ
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΥΚΟΝΟΥ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Ο Προϋπολογισμός, για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της Λειτουργία ΧΥΤΑ ΜΥΚΟΝΟΥ σύμφωνα με τα απαιτούμενα από τα τεύχη δημοπράτησης του έργου, περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία κόστους:

- Προσωπικό
- Υλικό επικάλυψης
- Καύσιμα και λιπαντικά μηχανημάτων
- Συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών
- Ασφάλιση έργου
- Περιβαλλοντική παρακολούθηση
- Γενικά έξοδα (αναλώσιμα γραφείου, νερό, τηλέφωνο, internet, εργασίες καθαριότητας κτιρίων και περιβάλλοντος χώρου ΧΥΤΑ)

Κατά τον υπολογισμό των παραπάνω στοιχείων κόστους λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα δεδομένα:

| | | |
|---|--------------------|-------------------|
| Συνολική μέση ετήσια ποσότητα λειτουργίας | 13.000,00 | TN/ΕΤΟΣ |
| Εισερχόμενη ποσότητα για 1 έτος λειτουργίας | 13.000,00 | TN |
| 75% Μέσης ετήσια εισερχόμενης ποσότητας | 9.750,00 | TN/ΕΤΟΣ |
| 75% Μέσης ημερήσιας εισερχόμενης ποσότητας | 144 | TN/ΗΜΕΡΑ |
| Συντελεστής συμπίεσης κατά την ταφή | 0,8 | tn/m ³ |
| Ποσοστό απαιτούμενου υλικού επικάλυψης | 15% | |
| Ημέρες λειτουργίας ανά εβδομάδα | 6 | ημέρες |
| Ημέρες λειτουργίας ανά έτος | 312 | ημέρες |
| Ώρες λειτουργίας ανά ημέρα (καθημερινά) | 2 βάρδιες x 8hr= | 16 ώρες |
| Ώρες λειτουργίας ανά ημέρα (Σάββατο) | 1 βάρδια x 8hr= | 8 ώρες |
| Ώρες λειτουργίας μηχανημάτων (καθημερινά) | 2 βάρδιες x 6,0hr= | x 12,0hr ώρες |
| Ώρες λειτουργίας μηχανημάτων (Σάββατο) | 1 βάρδια x 6,0hr= | x 6,0hr ώρες |
| Προϋπολογισμός Κατασκευής | 6.000.000,00€ | |

Οι παραπάνω παραδοχές με δεδομένο ότι λόγο της εποχικότητας του τουρισμού παρουσιάζουν μεγάλες αυξομειώσεις σύμφωνα με τον επόμενο Πίνακας:

Πίνακας ποσοστιαία κατανομής μηνιαίων εισερχομένων Οικιακών Απορριμμάτων

| ΜΗΝΑΣ | ΟΙΚΙΑΚΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΑ |
|--------------|----------------------------|
| ΙΑΝ. | 3,35% |
| ΦΕΒ | 3,67% |
| ΜΑΡ | 4,42% |
| ΑΠΡ | 7,84% |
| ΜΑΪ | 11,03% |
| ΙΟΥΝ | 15,72% |
| ΙΟΥΛ | 18,28% |
| ΑΥΓ | 15,28% |
| ΣΕΠ | 9,07% |
| ΟΚΤ | 5,80% |
| ΝΟΕ | 2,66% |
| ΔΕΚ | 2,90% |
| ΣΥΝΟΛΑ | 100,00% |

2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΟΣΤΟΥΣ
2.1. ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

| | Αριθμ. Θέσεων εργασίας | | | | 30%/ΩΡΑ ΣΑΒΒΑΤΟ | 75%/ΩΡΑ ΚΥΡΙΑΚΗ | 25%/ΩΡΑ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ | ΣΥΝΟΛΟ (ΠΡΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΙΚΑ) | ΙΚΑ | ΣΥΝΟΛΟ (Μήνα) | ΧΡΟΝΟΣ (μήνες) |
|--------------------------------------|------------------------|-------|----------|----------|-----------------|-----------------|-------------------|---------------------------------------|--------|---------------|----------------|
| | | €/ΩΡΑ | €/ΜΗΝΑ | ΠΡΩΙΝΗ | | | | | 31% | | |
| Προιστάμενος | 1 | | 2000 | | | | | | | 2.000,00 | 3 |
| Φύλακας Ζυγιστής | 1 | 5,5 | 968,00 | 968,00 | 228,80 | 308,00 | | 1.504,80 | 466,49 | 1.971,29 | 3,00 |
| Κουμανταδόρος (ειδικευμένος εργάτης) | 1 | 6,5 | 1.144,00 | 0,00 | 270,40 | | | 1.414,40 | 438,46 | 1.852,86 | 3,00 |
| Χειριστής Βαρέων Μηχανημάτων | 1 | 9 | 1.584,00 | 1.580,00 | 374,40 | | | 1.958,40 | 607,10 | 2.565,50 | 3,00 |
| Οδηγό Μηχανημάτων | 1 | 9 | 1.584,00 | | | | 1.975,00 | 1.975,00 | 612,25 | 2.587,25 | 3,00 |
| Εργάτη Γενικών Καθηκόντων | 1 | 6,9 | 1.214,40 | | | | 1.437,50 | 1.437,50 | 445,63 | 1.883,13 | 3,00 |
| ΣΥΝΟΛΟ | | | | | | | | | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ/tn | | | | | | | | | | | |

2.2. ΚΑΥΣΙΜΑ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

| Περιγραφή | Χρόνος λειτουργίας (hr/year)* | Τιμή (€/hr) | Σύνολο(€/έτος) |
|-------------------------|-------------------------------|-------------|--------------------|
| Συμπιεστής απορριμμάτων | 57,20 | 32 | 1.830,40 |
| Ερπυστριοφόρος Φορτωτής | 57,20 | 44 | 2.516,80 |
| Φορητό Ανατρεπόμενο | 38,00 | 55 | 2.090,00 |
| | ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ: | | 6.437,20 |
| €/τον | | | 0,495169231 |

2.3. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ

Το κόστος συντήρησης και αποκατάστασης ζημιών των εγκαταστάσεων εκτιμάται σε 1 % του συνολικού κόστους κατασκευής του έργου. Το παραπάνω ποσοστό εκτιμάται ως μέση τιμή του χρόνου ζωής των εγκαταστάσεων και προσαρμοσμένο σε τρίμηνη σύμβαση.. Με βάση τα παραπάνω το εν λόγω κόστος εκτιμάται σε

| | | |
|-----------------------|------------------|---------------|
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ: | 15.000,00 | €/έτος |
| | 2,40 € | €/τόνο |

2.4. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

Τα έργα παρακολούθησης και ελέγχου της εγκατάστασης του ΧΥΤΑ, προσδιορίζονται σε μηνιαίες τριμηνιαίες, εξαμηνιαίες και ετήσιες εργασίες ΚΥΑ 114218/1997 και ΚΥΑ 29407/2002.

| | Συχνότητα/έτος | Θέσεις | Κόστος μονάδας | Σύνολο |
|-----------------------------|----------------|--------|----------------|--------|
| Έλεγχος καθιζήσεων | 1 | 1 | 300 | 300 |
| Έλεγχος υπόγειων υδάτων | 1 | 1 | 300 | 300,00 |
| Έλεγχος επιφανειακών υδάτων | 1 | 1 | 300 | 300,00 |
| Έλεγχος στραγγιδίων | 1 | 1 | 300 | 300,00 |
| Έλεγχος εκροής ΜΕΣ | 1 | 1 | 300 | 300,00 |

| | | | | |
|---------------------------|--|--------|--------|--------------------|
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ: | | €/έτος | €/έτος | 1.500,00 |
| | | €/τόνο | €/τόνο | 0,115384615 |

2.5. ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

Το κόστος γενικών εξόδων του έργου, περιλαμβάνει τα κόστη για αναλώσιμα λειτουργίας, αναλώσιμα γραφείου, νερό, τηλέφωνο, internet, εργασίες καθαριότητας κτιρίων και περιβάλλοντος χώρου ΧΥΤΑ.

Το εν λόγω κόστος λαμβάνεται σε ποσοστό 5% του λοιπού κόστους λειτουργίας του αναδόχου.

Με βάση τα παραπάνω το εν λόγω κόστος εκτιμάται σε

3. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

| | | | ΣΥΝΟΛΟ |
|--------------------------------------|-----------------|-------------------------|-----------------|
| ΕΙΔΟΣ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ | ΔΑΠΑΝΗΣ |
| ΑΣΤΙΚΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΑ | 6.124 | 9,77 | 59.839 € |
| ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΕΛΕΤΗΣ | | | 59.839 € |